



凌巨科技股份有限公司

2021 永續報告書

2020.05.17 台中外埔忘憂谷

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

編者的話

凌巨科技自 2015 年起，為了更與國際接軌，集結內部各單位機能，組成 CSR 編輯小組，並於 2022 年更名為 ESG 編輯小組，竭盡所能地完成凌巨科技永續報告書之發行。

除依循 GRI 永續報告準則（GRI Sustainability Reporting Standards）為此報告書的核心架構，同時我們持續秉持著誠懇務實、公開透明的揭露原則，透過在經濟、環境、社會面的發展與策略，向社會大眾報告凌巨科技 2021 年企業永續發展與社會責任實踐的狀況。內容編輯上若有不足之處，承蒙各界賢達不吝指教，讓凌巨科技得以持續改進。

發行期間

凌巨科技每年定期發行企業社會責任報告書，

並於 2022 年變更為永續報告書，

同時於公司官網上公開發表，歡迎下載。

現行發行版本：2022 年 8 月發行

下一發行版本：預定 2023 年 6 月發行

（上一發行版本：2021 年 8 月發行）

聯絡方式

如有任何建議或疑問，歡迎您聯絡我們，聯絡資訊如下：

- 發行單位：凌巨科技股份有限公司
- 發行人：中村浩司
- 編輯小組：凌巨科技 ESG 編輯小組
- 聯絡窗口：行政管理處
- 總公司地址：苗栗縣頭份市蘆竹里工業路 15 號
- 電話：+886-37-611611
- GP Website：www.giantplus.com

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

目錄

經營者的話	3		
一、凌巨概況	4	三、綠色經營	34
1.1 成立緣起與沿革	5	3.1 節能減碳	35
1.2 主要經營業務	6	3.2 溫室氣體減量管理	36
1.3 廠區簡介	7	3.3 環境物質流資訊	37
1.4 我們的使命與願景	9	3.4 污染防治降低環境衝擊	39
1.5 永續經營管理	10		
二、永續經營	13	四、凌巨人文	42
2.1 利害關係人溝通與參與	14	4.1 全球人才	43
2.2 公司概況	16	4.2 福利與權益	45
2.3 董事會運作情形	18	4.3 健康照顧	52
2.4 審計委員會運作情形	22	4.4 教育訓練與培育	54
2.5 薪資報酬委員會	24	4.5 工作安全 (友善環境)	57
2.6 企業永續經營與實踐	25	4.6 公益與人文藝術關懷	60
2.7 風險與危機管理	32	GRI 永續性報導準則 (GRI 準則)對照表	62
2.8 客戶服務及滿意度	33		

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

經營者的話



關心凌巨科技企業永續的夥伴們：

很榮幸能夠與您分享凌巨科技 2021 年永續報告書，首先，在此由衷感謝全體凌巨科技夥伴們這一年來對公司的努力與貢獻，也感恩各界朋友長久以來給予凌巨科技的支持與鼓勵。

2015 年，一份由全球 195 個國家領袖達成協議所制定的《巴黎氣候協定》，誓言共同力抗全球暖化趨勢，將本世紀地球升溫控制在不超過前工業時代(1750 年)攝氏 2 度，並以攝氏 1.5 度為終極目標，進行減碳計畫。或許這攝氏 0.5 度看似不多，但這數字背後卻對整個地球生態有極大的影響。根據氣候專家警示，地球氣溫若升高攝氏 2 度，將有 2.5 億人口面臨水資源短缺，同時也導致 7-10% 的農地無法再耕種，進而引發糧食危機等問題。再者，全球各地極端氣候與天氣事件的頻率、持續時間和嚴重程度也將再會加劇，這些異常災難會以頻繁的次數無聲無息地發生在您我的身旁。

然而，近期聯合國氣候變遷小組 (IPCC) 報告指出，地球暖化已邁入緊急狀態。目前全球均溫已升高攝氏近 1.1 度，示警若人類沒有更積極的減碳措施，再不到 10 年，均溫就會突破攝氏 1.5 度。為了加速抑制地球暖化，各國紛紛響應承諾，2050 年達成「淨零碳排」，希望還來的及遏阻地球暖化。

我們深知一個稱職的企業公民，需要在企業永續經營上做最大的努力，凌巨科技秉持著取之於社會，理應回饋社會的初發心與承諾，竭盡所能積極落實企業永續，同時也號召主管同仁一起響應節能減碳，善盡地球公民的守護職責。

凌巨科技總經理 敬啟

中村浩司

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

一、凌巨概況

1.1 成立緣起與沿革

1.2 主要營運業務

1.3 廠區簡介

1.4 我們的使命與願景

1.5 永續經營管理

凌巨概況

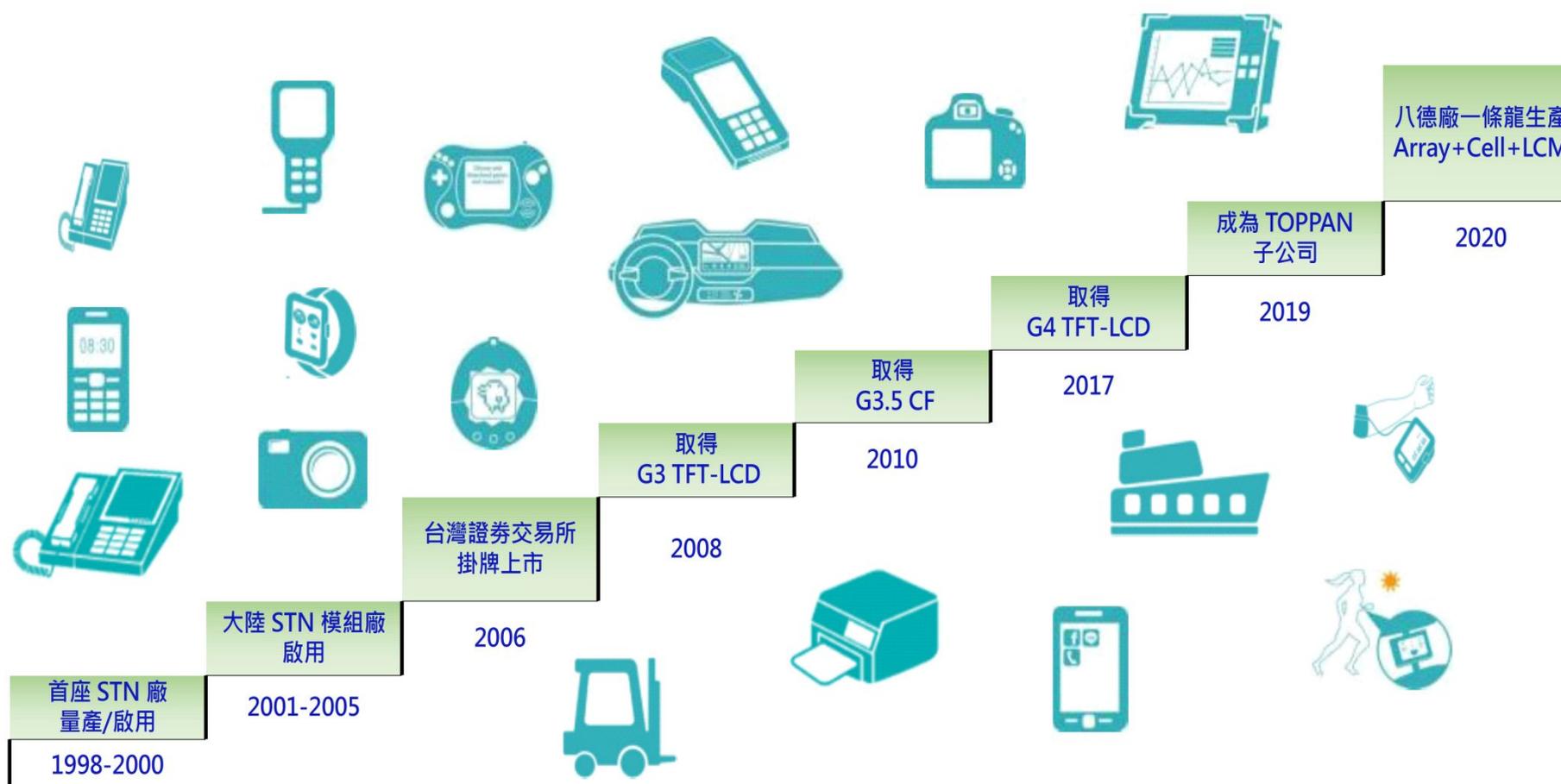
永續經營

綠色經營

凌巨人文

1.1 成立緣起與沿革

凌巨科技成立於 1997 年，一直堅持以品質力、信賴力、彈性力成為全方位中小尺寸平面顯示器供應商，「差異化」、「客製化」策略為營運發展方針，謹慎避開已飽和市場、積極強化優勢市場的絕對優勢與開拓更多元應用市場，同時緊盯新潮流趨勢，以獲利為主要導向。提供產品與服務的附加價值，以提升客戶黏著性，與客戶建立雙贏合作模式。



凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

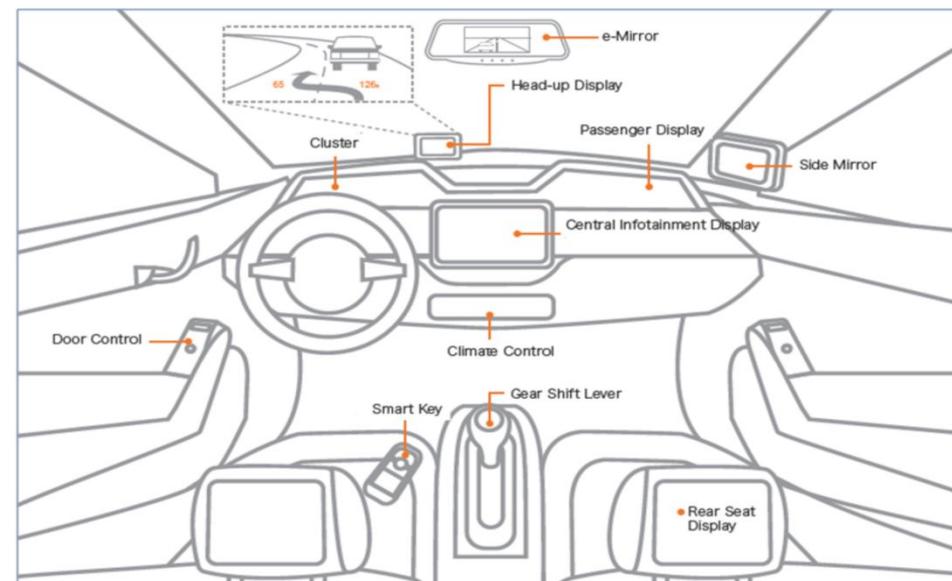
1.2 主要經營業務

凌巨科技以「差異化」、「客製化」策略為營運發展方針，謹慎避開已飽和市場、積極強化優勢市場的絕對優勢，開拓更多元應用市場，同時緊盯新潮流趨勢，以獲利為主要導向：

- 主要產品為 TFT-LCD 液晶顯示模組，產品範圍涵蓋：工業用顯示器、電子標籤、刷卡機、工程用繪圖計算機、手持式終端機、醫療設備儀表、白色家電、穿戴式手錶/手環、衛星導航系統、車用顯示器（儀表面板、溫控面板、抬頭顯示器、E-mirror）、遊戲教育機、防窺螢幕、印表機、數位相機等應用。
- 計畫開發之新商品以利基型市場為主，提供客製化的生產與銷售服務。除了穩住現有客戶，本公司亦持續精進面板開發，著重於高信賴性、廣視角、高對比、高亮度、快速反應時間等技術能力，藉以拓展利基型新市場、新客戶、新應用。

凌巨科技小檔案

公司成立日期：	1997/12/15
實收資本額：	新台幣 44.15 億元
股票上櫃日期：	2004/09/17
股票上市日期：	2006/12/27
董事長：	田村隆幸
總經理：	中村浩司
廠房分佈：	台灣廠區：頭份、八德、新竹 大陸廠區：昆山
主要市場：	台灣、北美、西歐、日本、中國大陸、韓國



1.3 廠區簡介



凌巨科技工廠及客戶分佈

Giantplus Technology Plants & Worldwide Customers

Color Filter
新竹廠
Hsinchu Plant



苗栗總公司
Miaoli Headquarter



Array/Cell+LCM Modul
八德廠
Bade Plant
(G3 & G4)



Worldwide Customers



LCM Module
昆山和霖廠
Kunshan Giantplus Optronic
Display Technology Co., Ltd

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

1.3.1 投資關係企業

p.s. : 深圳旭茂光電於 2021 年 1 月
完成註銷登記事宜。



凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

1.4 我們的使命與願景

成為全方位中小尺寸顯示器整合供應商。

願景的實現

我們致力於創新技術、追求卓越，堅守品質至上，重視客戶需求，使成為一個提供客戶中小尺寸平面顯示器之全方位解決方案的優質企業，提升與創新人類視訊傳遞的美麗視覺新世紀。

使命

凌巨科技秉持務實及創新的經營理念來貫徹公司的整體運作，使公司在競爭激烈的環境下仍佔有優勢的地位。創造就業機會並使員工在良好的工作環境下與公司一同成長，肩負企業的社會責任，提供客戶全方位的服務，並與供應商維繫良好的合作關係，建立順暢的產銷體系。以穩健的腳步及宏觀的視野，架構企業未來發展的藍圖，為股東創造最大的利潤，並達到永續經營的目標。

經營理念

務本踏實 是我們一貫秉持的理念

關懷信任 是我們待人處事的原則

研究創新 是我們追求卓越的方法

永續經營 是我們長遠奮鬥的目標

核心價值

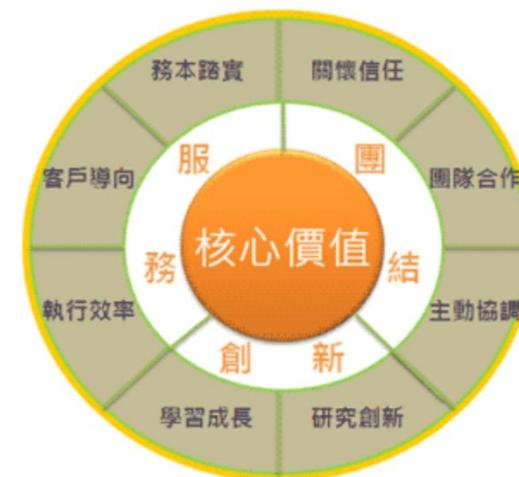
服務：客戶導向、務本踏實、執行效率



創新：學習成長、研究創新



團結：關懷信任、團隊合作、主動協調



凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

1.5 永續經營管理

質性考量面之影響邊界

凌巨藉由同業重要議題分析結果，作為推動企業社會責任的策略與目標擬定的重要參考，所關注之實質性考量面 (material aspects)，對於組織內之各生產廠區與組織外的利害關係者皆有影響。

以下表格定義並呈現實質性考量面所影響之組織內外邊界 (boundary)。

組織外之影響對象可能包括客戶、供應商、社區，組織內之影響對象可能包括各子公司及關係企業。

表格說明：

符號 ◎ 代表重要、有實質影響，且有資料

符號 ○ 代表重要、有實質影響，規劃揭露中

經濟面							
考量面	邊界	組織內邊界			組織外邊界		
		頭份廠區 (總公司)	新竹 廠區	八德 廠區	昆山 和霖	當地 社區	供應商
市場形象		◎	◎	◎	◎	-	-
採購實務		◎	◎	◎	◎	-	○

環境面							
考量面	邊界	組織內邊界			組織外邊界		
		頭份廠區 (總公司)	新竹 廠區	八德 廠區	昆山 和霖	當地 社區	供應商
物料		◎	◎	◎	◎	-	-
能源		◎	◎	◎	◎	-	○
水資源		○	○	○	○	-	○
空污		◎	◎	◎	○	-	○
水污		◎	◎	◎	○	-	-
廢棄物		◎	◎	◎	○	-	-
產品與服務		○	○	○	○	-	-
法規符合性		◎	◎	◎	◎		○
環境申訴		◎	◎	◎	◎	◎	○

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

社會面--勞動條件

邊界	組織內邊界				組織外邊界	
	頭份廠區 (總公司)	新竹 廠區	八德 廠區	昆山 和霖	當地 社區	供應商
考量面						
雇用	◎	◎	◎	◎	-	-
勞資關係	◎	◎	◎	○	-	-
職業安全健康	◎	◎	◎	◎	-	○
教育訓練	◎	◎	◎	◎	-	-
多元化與機會平等	◎	◎	◎	◎	-	-
同工同酬	◎	◎	◎	◎	-	-
供應商勞動條件評估	○	○	○	○	-	○
勞動條件申訴機制	◎	◎	◎	◎	-	○

社會面--人權

邊界	組織內邊界				組織外邊界	
	頭份廠區 (總公司)	新竹 廠區	八德 廠區	昆山 和霖	當地 社區	供應商
考量面						
不歧視	◎	◎	◎	◎	-	○
自由結社與集體協議	◎	◎	◎	◎	-	○
童工	◎	◎	◎	◎	-	○
強迫勞動	◎	◎	◎	◎	-	○
人權評估	○	○	○	○	-	-
供應商人權評估	○	○	○	○	-	○
人權申訴機制	◎	◎	◎	◎	-	○

社會面--社會

邊界	組織內邊界				組織外邊界	
	頭份廠區 (總公司)	新竹 廠區	八德 廠區	昆山 和霖	當地 社區	供應商
考量面						
當地社區	◎	◎	◎	○	○	-
反貪腐	◎	◎	◎	◎	-	○
不公平競爭行為	◎	◎	◎	◎	-	○
法規符合性	◎	◎	◎	◎	-	○
供應商社會衝擊評估	○	○	○	○	-	○
社會衝擊申訴機制	○	○	○	○	-	○

社會面--其他

邊界	組織內邊界				組織外邊界	
	頭份廠區 (總公司)	新竹 廠區	八德 廠區	昆山 和霖	當地 社區	供應商
考量面						
綠色低碳	◎	◎	◎	○	-	○
公益關懷	◎	◎	◎	○	-	○
身障關懷	◎	◎	◎	○	-	-

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

1.5.1 參與協會組織

台灣區電機電子工業同業公會



此組織的經營方針

- (1) 開拓會展產業、建構創新機制。
- (2) 轉型數位服務、提昇綜合績效。

主要目的：企業永續經營，提升產業整體競爭力。

苗栗縣工業會



此組織的使命為提升人力素質，強化產業競爭能力。
訓練政策為

- (1) 貫徹人才培訓強化勞工智能。
- (2) 推展深耕學習永續經營。
- (3) 研發創新重視訓練品質。
- (4) 提昇企業競爭力與國際接軌。

頭份竹南工業區職業安全衛生促進會



此組織隸屬於勞動部職業安全衛生署

目的為強化安全衛生網絡之密度與深度，提升安全衛生水準，以達安全無災害作業環境。

竹南工業區區域聯防組織



此組織隸屬於經濟部工業局

目的為掌握區內危險源與應變資源的數量與分佈，事故發生時能迅速通報，並協助事故工廠和連繫救災單位，強化救災處理能力。

台灣顯示器暨應用產業協會



此組織宗旨：

以匯聚產業發展共識，促成會員間之合作與國際合作，以促進產業繁榮進步為目的。

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

二、永續經營

2.1 利害關係人溝通與參與

2.2 公司概況

2.3 董事會運作情形

2.4 審計委員會運作情形

2.5 薪資報酬委員會

2.6 企業永續經營與實踐

2.7 風險及危機管理

2.8 客戶服務及滿意度

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

2.1 利害關係人溝通與參與

企業根源於社會，理當回饋於社會，與利害關係人的多元化與雙向溝通，為凌巨科技實現社會責任的第一步。

我們設立各項溝通管道，與利害關係人進行有效溝通，迅速掌握合理期待的議題與特別關注的內容，讓企業內部對相關議題與解決方案能有完整的認知，並快速回應。

 凌巨科技	員工	<ul style="list-style-type: none"> ☆每季舉行勞資會議。 ☆同仁意見信箱。 ☆福委會各項福利措施。 ☆定期提供同仁健檢。 ☆內部與外部教育訓練。 									
	股東投資人	<ul style="list-style-type: none"> ☆每年發行年報及召開股東會。 ☆實施電子投票制度，且採逐案票決之方式進行議案表決。 ☆中英文新聞稿及中英文重訊。 ☆參與國內外投資機構舉辦的投資人論壇 ☆專人專線回覆股東電話。 									
	非政府機關	<ul style="list-style-type: none"> ☆參加研討會，蒐集最新資訊，掌握產業脈動。 ☆參加外訓課程，增進同仁專業知識與技能。 									
	媒體	<ul style="list-style-type: none"> ☆定期發佈每月營收及每季營運新聞稿，揭露營運成果與發展佈局。 ☆專人回覆媒體提問。 ☆不定期召開媒體溝通會。 									
	客戶	<ul style="list-style-type: none"> ☆設專職客服工程師，即時回應客戶需求。 ☆客戶滿意度調查。 ☆客戶實地稽核與問卷回覆。 ☆長短期改善計劃討論。 									
	環境保護	<ul style="list-style-type: none"> ☆參加主管機關舉辦的環境保護說明會與研討會，掌握最新環保訊息。 ☆積極參與鄰里地方活動，如環保志工、守望相助巡守隊。 ☆拜訪里鄰長與鄰近居民，溝通環保議題並回應反應事項。 									
	社區里鄰	<ul style="list-style-type: none"> ☆專職單位與社區居民互動。 ☆不定期拜訪地方團體與說明相關環境防治工作績效。 									
	社會關懷	<ul style="list-style-type: none"> ☆定期舉辦社企市集。 ☆舉辦愛心跳蚤義賣，所得扶助偏遠山區學童。 ☆安排弱勢團體至廠區特賣商品。 ☆聘僱視障按摩師，提供就業機會。 									
供應商	<table border="1"> <thead> <tr> <th>溝通議題</th> <th>溝通方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>☆供應商管理</td> <td>供應商與採購/物控互動平台</td> </tr> <tr> <td>☆供應商評比</td> <td>專職供應商管理單位</td> </tr> <tr> <td>☆供應商發展策略</td> <td>投訴信箱、每年舉辦供應商 Roadmap。</td> </tr> <tr> <td>☆申訴管道窗口</td> <td>譚小姐 分機:13314 E-mail:logistics @giantplus.com</td> </tr> </tbody> </table>	溝通議題	溝通方式	☆供應商管理	供應商與採購/物控互動平台	☆供應商評比	專職供應商管理單位	☆供應商發展策略	投訴信箱、每年舉辦供應商 Roadmap。	☆申訴管道窗口	譚小姐 分機:13314 E-mail:logistics @giantplus.com
溝通議題	溝通方式										
☆供應商管理	供應商與採購/物控互動平台										
☆供應商評比	專職供應商管理單位										
☆供應商發展策略	投訴信箱、每年舉辦供應商 Roadmap。										
☆申訴管道窗口	譚小姐 分機:13314 E-mail:logistics @giantplus.com										

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

2.1.1 近年經營績效

單位：新台幣仟元，惟每股盈餘為元

項目 \ 年度	106 年	107 年	108 年	109 年	110 年	當年度截至 111 年 3 月 31 日財務資料
營業收入	12,462,218	9,887,852	8,814,979	7,159,043	10,269,304	2,591,426
營業毛利	2,110,558	1,148,969	766,456	145,823	955,488	275,487
營業利益(損失)	955,507	1,059	(350,039)	(775,475)	126,691	77,273
營業外收入及支出	(132,893)	(39,135)	292,500	(213,336)	(38,754)	101,453
稅前淨利(損)	822,614	(38,076)	(57,539)	(988,811)	87,937	178,726
繼續營業單位本期淨利(損)	605,789	(132,578)	(200,902)	(1,090,187)	92,668	180,984
停業單位損失	-	-	-	-	-	-
本期淨利 (損)	605,789	(132,578)	(200,902)	(1,090,187)	92,668	180,984
本期其他綜合損益 (稅後淨額)	(55,692)	(41,007)	51,033	14,613	86,911	22,423
本期綜合損益總額	550,097	(173,585)	(149,869)	(1,075,574)	179,579	203,407
淨利歸屬於母公司業主	605,789	(132,578)	(200,902)	(1,090,187)	92,668	180,984
淨利歸屬於非控制權益	-	-	-	-	-	-
綜合損益總額歸屬於母公司業主	550,097	(173,585)	(149,869)	(1,075,574)	179,579	203,407
綜合損益總額歸屬於非控制權益	-	-	-	-	-	-
每股盈餘	1.37	(0.3)	(0.45)	(2.47)	0.21	0.41

資料來源：凌巨科技 2021 年年報 簡明綜合損益表 (IFRS 合併)

凌巨概況

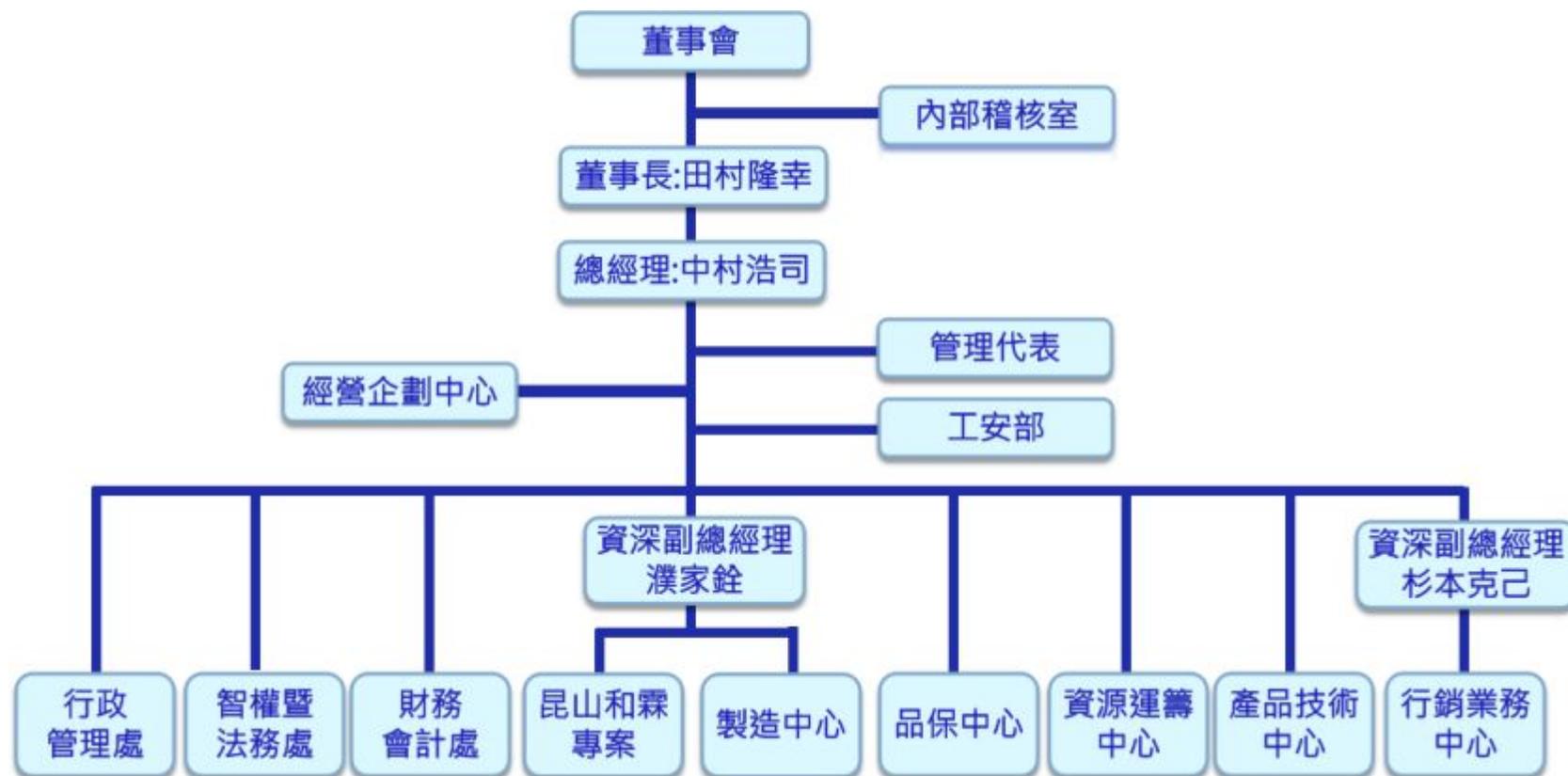
永續經營

綠色經營

凌巨人文

2.2 公司概況

2.2.1 公司組織



資料來源：凌巨科技 2021 年年報

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

2.2.2 主要部門所營業務

總經理	綜理公司全盤業務之規劃、執行、協調，訂定營運目標並指揮監督部屬處理業務。
內部稽核室	公司制度、各部門作業流程審查及稽核。
經營企劃中心	<ul style="list-style-type: none"> ● 公司中長期策略之規劃、執行與協調。 ● 經營計畫目標/預估/實際達成狀況之監督與課題分析。 ● 各項資訊系統規劃、整合與維護。
資源運籌中心	負責公司整體採購策略，關鍵零組件策略規劃佈局，各項產品導入備料及成本標準化管理。
產品技術中心	<ul style="list-style-type: none"> ● 完成樣品製作，執行量產移轉任務。 ● 改善工程技術，提升生產良率。
製造中心	<ul style="list-style-type: none"> ● 整合技術與產品研發，導入新技術與新產品。 ● TFT-LCD 面板、模組相關產品之生產。
品保中心	<ul style="list-style-type: none"> ● 品管制度建立、執行及產品品質保證。 ● 外包配合廠商品管制度及產品品質稽核。
行銷業務中心	負責市場之開發與推展及客戶的服務。
財務會計處	統籌本公司資金運作體系、提供財務會計資訊、處理執行各項投資計畫、風險規避及財務、會計、股務事項等事宜。
行政管理處	<ul style="list-style-type: none"> ● 規劃建立人力資源政策，訂定各功能年度計劃及編制人力預算。 ● 整合公司人力資源功能，規劃執行招募任用、薪資福利、訓練考核、員工關係等事宜。 ● 綜理公司日常運行之行政總務工作。
智權暨法務處	<ul style="list-style-type: none"> ● 負責公司專利申請與維護、授權談判等智慧財產權管理。 ● 審查公司合約、法令諮詢、訴訟問題處理。
工安部	<ul style="list-style-type: none"> ● 負責公司環保業務稽查、申報及管制等各項業務。 ● 監督及推動勞工安全衛生管理。

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

2.3 董事會運作情形

凌巨科技堅守「公司治理」之精神，健全董事會運作與職責，制定監督管理之稽核制度，以落實公司經營管理之責任，並以「務本踏實、關懷信任、研究創新、永續經營」四大經營理念為營運之最高指標。遵循公司治理之原則，堅持資訊揭露及營運透明化，在兼顧其他利害關係人利益下，致力於加強公司營運績效，以確保股東權益。

為了健全董事會運作，由 7 位在高科技、財務、法務、資產管理及商務管理等領域具有豐富專業經驗的董事所組成。每季至少召開一次會議，以審核經營績效、討論重要策略決策。凌巨科技 2021 年共召開 6 次董事會，重要決議事項亦即時公佈於臺灣證券交易所的公開資訊觀測站，且公司官網也架設公司治理專區，提供公司章程、董事會議事規則等相關資訊，以利查詢。

凌巨科技於 2020 年增訂通過「董事會績效評估辦法」，並於 2021 年 8 月 6 日董事會決議通過修訂，針對 2021 年進行之績效評估，已於 2022 年第一季完成並申報，後續亦將於每年年度結束後，於隔年第一季前完成並申報董事會績效評估結果。

另依「董事會設置要點」第 20 條第 3 項規定，凌巨科技已於 2021 年 1 月 1 日起設置公司治理主管，秉持即時有效協助董事執行職務之原則，儘速辦理董事要求之事項。

凌巨科技依「上市上櫃公司董事、監察人進修推行要點」，新任的董事或獨立董事於就任當年度至少需進修 12 小時，就任次年度起每年至少宜進修 6 小時，而續任的董事及獨立董事任期中每年至少需進修 6 小時。2021 年度全體董事及獨立董事皆符合進修時數之要求，相關進修情形皆公佈於公開資訊觀測站。

職務	姓名	進修時數	進修課程
董事長	田村 隆幸	6	會計歷史暨台灣來源收入與日臺稅收協定
			會計師審查財務報告的重點
董事	糸雅 誠一	6	會計歷史暨台灣來源收入與日臺稅收協定
			會計師審查財務報告的重點
董事	沼沢 禎寬	6	會計歷史暨台灣來源收入與日臺稅收協定
			會計師審查財務報告的重點
董事	中村 浩司	6	會計歷史暨台灣來源收入與日臺稅收協定
			會計師審查財務報告的重點
獨董	洪堯勳	6	企業併購策略與規劃
			新現實時代下的企業數位轉型藍圖擊劃
獨董	吳光明	6	Google Meet遠距教學軟體應用
			從新法規及實務探討訴訟外紛爭解決機制的展望與趨勢
獨董	劉柏村	6	商業事件審理法
			商業契約審閱

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

2.3.1 董事會成員與職務

凌巨科技董事選舉採候選人提名制，由股東會就董事候選人名單中選任。目前公司董事會成員組成多元化，具備領導、營運判斷、經營管理、危機處理且具有產業知識及國際市場觀者。

職稱	姓名	主要學(經)歷
董事長	田村 隆幸	工學院大學生產計劃及系統管理工程 凸版印刷株式會社電子事業本部 ORTUS 事業部事業部長
董事	糸雅 誠一	埼玉縣立幸手商業高等學校商業科 凸版印刷株式會社電子事業本部會計部部長
董事	沼沢 禎寬	山形大學工學院電子工程系 凸版印刷株式會社電子事業本部 ORTUS 事業部事業戰略部部長
董事	中村 浩司	高知大學理學部化學科 凸版印刷株式會社電子事業本部 ORTUS 事業部部長
獨立董事	洪堯勳	國立交通大學管理科學研究所博士 東海大學工業工程副教授
獨立董事	吳光明	國立台灣大學法律學研究所博士 國立臺北大學法律學系教授
獨立董事	劉柏村	國立交通大學電機資訊學院電子研究所工學博士 國立陽明交通大學光電工程學系教授兼顯示科技聯合研究中心主任

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

2.3.2 董事出席會議情形

董事會成員有效地承擔其職責，透過董事會召開取得共識，形成決議。2021 年共召開 6 次董事會，依證交法第 14 條之 3 所列事項暨其他經獨立董事反對或保留意見且有紀錄或書面聲明之董事會議決事項，應敘明董事會日期、期別、議案內容、所有獨立董事意見及公司對獨立董事意見之處理，2021 年無此情形。

2020 年初開始，受 COVID-19 影響，各國實施邊境管制致國際間的往來受阻，但透過導入視訊會議系統，董事仍可利用視訊方式順利參與會議，2021 年全體董事之董事會實際出席率平均達 90%，每次董事會皆至少有二席獨立董事親自出席，公司經營問題充分被討論。

再者，董事會議事規範中載明董事利益迴避條款，對於會議議案與其自身或其代表之法人有利害關係者，不加入討論及表決，應予迴避。董事間亦自律，不相互支援，兼顧利益迴避之道德準則，有效保護公司之利益。

- 2021 年 05 月 11 日召開第九屆第十五次董事會議，討論事項第一案：解除經理人競業禁止之限制。董事兼總經理中村浩司先生基於與其自身之利害關係，討論及表決前先行迴避離席，未參與討論及表決。
- 2021 年 08 月 06 日召開第九屆第十七次董事會議，討論事項第一案：一一〇年度經理人調薪案。智權暨法務處黃志騰處長基於與其自身之利害關係，討論及表決前先行迴避離席，未參與討論及表決。
- 2021 年 08 月 06 日召開第九屆第十七次董事會議，討論事項第四案：日籍駐在員薪資調整案。董事兼總經理中村浩司先生基於與其自身之利害關係，討論及表決前先行迴避離席，未參與討論及表決。
- 2021 年 11 月 10 日召開第九屆第十八次董事會議，討論事項第一案：日籍駐在員薪酬給付政策調整案。董事兼總經理中村浩司先生基於與其自身之利害關係，討論及表決前先行迴避離席，未參與討論及表決。
- 2021 年 12 月 22 日召開第九屆第十九次董事會議，討論事項第一案：一一〇年度經理人年終獎金案。智權暨法務處黃志騰處長及財務會計處劉德齊處長基於與其自身之利害關係，討論及表決前先行迴避離席，未參與討論及表決。

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

2021 年共召開 6 次董事會，董事出席情形如下：

職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率(%)	備註
董事長	田村 隆幸	6	0	100%	108.06.26 全面改選，連任應出席 6 次
董事	糸雅 誠一	3	3	50%	108.06.26 全面改選，連任應出席 6 次
董事	沼沢 禎寛	6	0	100%	109.07.01 凸版印刷株式會社改派董事代表人，原紺屋直弘改派沼沢禎寛。應出席 6 次
董事	中村 浩司	6	0	100%	109.08.01 凸版印刷株式會社改派董事代表人，原 AKIMITSU MATOBA 改派中村浩司。應出席 6 次
獨立董事	洪堯勳	6	0	100%	108.06.26 全面改選，連任應出席 6 次
獨立董事	吳光明	6	0	100%	108.06.26 全面改選，連任應出席 6 次
獨立董事	劉柏村	5	1	83%	108.06.26 全面改選，連任應出席 6 次

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

2.4 審計委員會運作情形

凌巨科技於 2014 年設立審計委員會，取代原先監察人制度。審計委員會成員由董事會之 3 席獨立董事擔任，並由全體委員推舉 1 位獨立董事擔任召集人及會議主席，第三屆審計委員會召集人為洪堯勳獨立董事。2021 年共召開 6 次審計委員會，議案皆經獨立董事審閱或核准通過，且所有獨立董事未有出具反對或保留意見。

獨立董事對於會議事項，與其自身有利害關係者，應說明其利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他獨立董事成員行使其表決權。

2021 年 3 月份，依據「證券交易法」第 14-5 條之內容，第三次修訂本公司「審計委員會組織規程」，以強化公司治理。

審計委員會之審議事項包含：

- 內部控制制度；
- 訂定或修正本公司取得或處分資產、從事衍生性商品交易、資金貸與他人、為他人背書或提供保證之重大財務業務行為之處理程序；
- 涉及董事自身利害關係之事項；
- 重大之資產或衍生性商品交易；
- 重大之資金貸與、背書或提供保證；
- 募集、發行或私募具有股權性質之有價證券；
- 簽證會計師之委任、解任或報酬；
- 財務、會計或內部稽核主管之任免；
- 由董事長、經理人及會計主管簽名或蓋章之年度財務報告，及須經會計師查核簽證之第二季財務報告；
- 其他公司或主管機關規定之重大事項。

2021 年度，審計委員會之工作重點：

- (1) 依據年度稽核計劃定期與內部稽核主管溝通稽核報告結果；
- (2) 審閱財務報告；
- (3) 內部控制制度有效性之考核；
- (4) 審議資產、衍生性商品、資金貸與及背書保證辦法及重大資產、資金貸與及背書保證交；
- (5) 法規遵循；
- (6) 會計師獨立性評估；
- (7) 財務、會計主管之任免；
- (8) 其他公司或主管機關規定之重大事項。

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

內部稽核

內部稽核室為獨立單位，隸屬於董事會，稽核主管之任免皆於董事會通過。內部稽核人員以客觀公正之立場確實執行其職務，稽核主管亦依法規規定列席董事會報告。每年第四季依風險評估結果擬訂次年度稽核計畫後，依董事會通過之稽核計畫確實執行，並將查核結果作成稽核報告，併同查核過程中發現之稽核缺失及權責單位改善措施，送呈董事長核閱，以確保內部控制制度得以持續有效實施。再者，經董事長簽核完成之稽核報告，於次月底前交付獨立董事核閱。

每年依法規規定向主管機關申報年度稽核計畫、稽核人員名冊及訓練時數、年度稽核計畫執行情形、內部控制聲明書、內部控制制度缺失及異常事項改善情形等資料。

再者，內部稽核主管定期與審計委員會委員溝通，並於每季的審計委員會會議中報告，若有特殊狀況時，亦會即時向審計委員會委員報告。

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

2.5 薪資報酬委員會

為健全本公司董事及經理人薪資報酬制度，爰依「股票上市或於證券商營業處所買賣公司薪資報酬委員會設置及行使職權辦法」第三條之規定，訂定「薪資報酬委員會組織規程」，以資遵循，並於 2011 年 10 月 24 日成立薪資報酬委員會。

本公司依據「薪資報酬委員會組織規程」規定，薪資報酬委員會委員計有 3 人，經委員一致推舉由洪堯勳先生擔任召集人。

2021 年共召開 5 次會議，分別為 3 月 23 日、5 月 11 日、8 月 6 日、11 月 10 日、12 月 22 日，出席比率達 8 成以上，且所有委員未有出具反對或保留意見。

2.5.1 薪酬委員會主要職權

本委員會之職能，係以專業客觀之地位，就本公司董事及經理人之薪資報酬政策及制度予以評估，並向董事會提出建議，以供其決策之參考。同時，以善良管理人之注意，忠實履行下列職權，並將所提建議提交董事會討論。

- ✓ 定期檢討本規程並提出修正建議。
- ✓ 訂定並定期檢討本公司董事及經理人年度及長期之績效目標與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。
- ✓ 定期評估本公司董事及經理人之績效目標達成情形，並訂定其個別薪資報酬之內容及數額。

薪酬委員會履行職權之原則：

- ☆確保公司之薪資報酬安排符合相關法令並足以吸引優秀人才。
- ☆董事及經理人之績效評估及薪資報酬，應參考同業通常水準支給情形，並考量個人所投入之時間、所擔負之職責、達成個人目標情形、擔任其他職位表現、公司近年給予同等職位者之薪資報酬，暨由公司短期及長期業務目標之達成、公司財務狀況等評估個人表現與公司經營績效及未來風險之關連合理性。
- ☆不應引導董事及經理人為追求薪資報酬而從事逾越公司風險胃納之行為。
- ☆針對董事及高階經理人短期績效發放紅利之比例及部分變動薪資報酬支付時間，應考量行業特性及公司業務性質予以決定。

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

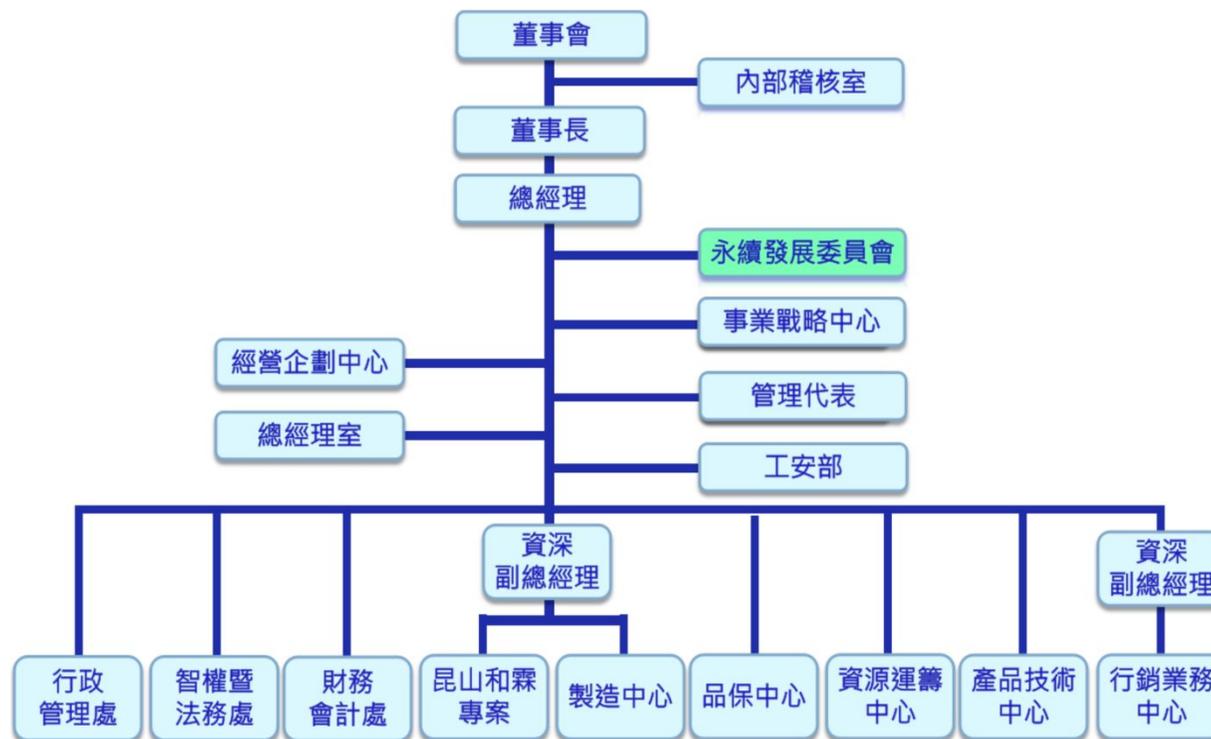
2.6 企業永續經營與實踐

把「共知」、「共識」化為「共行」，凌巨科技參照「上市上櫃公司永續發展實務守則」及相關法令規範，訂定凌巨科技的「永續發展實務守則」，並經董事會通過。該守則明確定義凌巨科技依循落實公司治理推動、永續環境發展、社會公益維護、資訊揭露強化等主要範疇，讓企業永續發展之實踐不單單僅是口號，事行、實作、實踐善盡企業公民的本份事，為了更有制度及效率地落實。

總經理設置「永續發展委員會」之專案小組，行政管理處為專責單位，集結統合各部門資源、各機能的專業長才，推動 ESG 各項作業，「企業社會責任報告書」自 2014 年起已公開揭露於官網，並於 2022 年變更為「永續報告書」。

凌巨科技於從事企業經營之同時，積極實踐永續發展，以符合國際發展趨勢，並透過企業公民擔當，提升國家經濟貢獻，改善員工、社區、社會之生活品質，促進以永續發展為本之競爭優勢。

2.6.1 永續發展委員會架構



2.6.2 誠信落實

誠信人文是身為凌巨科技同仁必須具備核心價值與態度，於 2012 年 12 月 25 日董事會議通過「誠信經營作業程序及行為指南」及「道德行為準則」明訂相關規範，嚴格禁止任何回扣、佣金、疏通費等賄賂或貪瀆行為，以落實公司之誠信經營政策。再者，指定行政管理處為專責單位，辦理相關作業程序及行為指南之修訂、執行、解釋、諮詢服務暨通報內容登錄建檔等相關作業及監督執行，並應定期(至少一年一次)向董事會報告。同時，也將誠信經營納入員工績效考核與人力資源政策中，設立明確有效之獎懲及申訴制度，並透過法務單位宣導誠信暨廉潔經營的精神及重要性，並推動全體員工簽署廉潔承諾書之簽署。

凌巨於 2015 年，修訂「道德行為準則」，新增規範涵蓋：加強防止董事及經理人之利益衝突，以客觀及有效率方式處理公務。再者，訂定具體檢舉制度，並讓員工知悉，盡全力保護檢舉人之安全，使其免於遭受報復。最新版於 2020 年修訂。

誠信經營作業程序及行為指南

凌巨科技股份有限公司
GIANTPLUS TECHNOLOGY CO., LTD.

誠信經營作業程序及行為指南

一、本公司基於公平、誠實、守信、透明原則從事商業活動，為落實誠信經營政策，並維護信譽不誠信行為，依「上市上櫃公司誠信經營守則」訂定本作業程序及行為指南，具體規範本公司人員於執行業務時應注意之事項。

二、本作業程序及行為指南適用範圍及於本公司之子公司及其他具有實質控制能力之機構或法人等集團企業與組織。

三、本作業程序及行為指南所稱不誠信行為，係指本公司人員於執行業務過程，為獲得維持利益，直接或間接提供、收受、承諾或要求任何不當利益，或從事其他違反誠信、不法或違背受託義務之行為。

四、本作業程序及行為指南所稱不誠信行為，係指任何形式或名義之金錢、機贈、禮物、佣金、職位、服務、優待、回扣、疏通費、款待、應酬及其他利益，推定為本公司人員所有。

五、本公司指定行政管理處為專責單位以下簡稱本公司專責單位辦理本作業程序及行為指南之修訂、執行、解釋、諮詢服務暨通報內容登錄建檔等相關作業及監督執行，並應定期(至少一年一次)向董事會報告。

六、禁止不合理禮遇、款待或其他不當利益
本公司絕對禁止本公司人員，以直接或間接方式，向具有商業往來或尋求與本公司經交易之供應商、經銷商或客戶，要求任何禮遇、優惠或特殊待遇，包括與公眾或習俗無關的特別及奢侈的餐飲或其他形式的招待。本公司人員不得接受任何禮遇、款待或餐館、團體、團體、禮券、但當該招待及禮券所當其價不超過該台餐三分之一或該公司訂章印信該公司禮券的紀念或從贈禮不在禁止之列。其物品或現金應當說明本公司之規定，予以禮貌地拒絕。若無法拒絕時，當將該物品交由行政管理處另作處理，非經專責單位以書面向專責單位報告，本公司人員於公司慶典贈送活動時，不得接受有廠商獎品或禮券。本公司人員除在業務執行時及公司認可情況下，嚴禁接受供應商、經銷商、顧客所提供任何禮券中之招待。
本公司人員不得向與公司業務有關之供應商、經銷商、顧客或任何其他有權或無權購買或提供借貸之行為。

凌巨科技股份有限公司
GIANTPLUS TECHNOLOGY CO., LTD.

七、(禁止提供非法政治獻金)
本公司人員對政黨或參與政治活動之組織或個人直接或間接提供捐款，應符合政治獻金法及公司內部相關作業程序，不得藉以謀取商業利益或交易優勢。

八、(禁止不當慈善捐贈或贊助)
本公司人員對慈善捐贈或贊助，應符合相關法令及內部作業程序，不得為雙相行銷。

九、禁止侵佔營業秘密、商標、專利權、著作權及其他智慧財產權
本公司人員應遵守智慧財產權法、公司內部作業程序及契約規定；未經智慧財產權所有人員同意，不得使用、洩漏、處分、贈與或有其他侵害智慧財產權之行為。

十、禁止從事不公平競爭之行為
本公司人員應依相關競爭法從事商業活動，不得因價格、權限、權利、限制或配額、或以分配顧客、供應商、營運區域或商業種類等方式，分享或分割市場。

十一、防範產品或服務損害利害關係人
本公司人員應於產品與服務之研發、採購、製造、提供或銷售過程，應遵循相關法規與國際標準，確保產品及服務之資訊透明性及安全性，制定公開資訊消費者或利害關係人權益保護政策，並落實於營運活動，以防止產品或服務直接、間接損害消費者或其他利害關係人之權益、健康與安全。若事實之認真商品、服務存在危害消費者或其他利害關係人安全與健康之虞時，原則上應即回收該產品或停止其服務。

十二、本公司董事應秉持高度自律，對董事會所列議案，與自身或其代表之法人有利害關係，或有礙於公司利益之虞者，得陳述意見及答詢，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使表決權，董事間亦應自律，不得互相支持或牽連。
本公司人員於執行公司業務時，發現與其自身或其代表之法人有利害關係之情形，或可能使其自身、配偶、父母、子女或與其有利害關係人獲得不當利益之情形，應將相關情事同時陳述直屬主管及本公司專責單位，並應主動提供適當告知。
本公司人員不得將公司資源使用於公司以外之商業活動，且不得因參與公司以外之商業活動而影響其工作表現。

十三、本公司人員不得藉其在公司擔任之職位或影響力，使其自身、配偶、父母、子女或任何他人獲得不正當利益。

凌巨科技股份有限公司
GIANTPLUS TECHNOLOGY CO., LTD.

十四、本公司應設置處理商業機密之專責單位，負責制定與執行公司商業機密之管理、保存及保密作業程序，並應定期檢討實施結果，俾確保其作業程序之持續有效。

十五、本公司人員應確實遵守公司商業機密之相關作業規定，不得洩露所知悉之公司商業機密予他人，且不得探詢或蒐集非職務相關之公司商業機密。

十六、本公司人員應遵守證券交易法之規定，不得利用所知悉之未公開資訊從事內線交易，亦不得洩露予他人，以防止他人利用該未公開資訊從事內線交易。

十七、參與本公司合併、分割、收購及股份受讓、重要債權、策略聯盟、其他業務合作計畫或重要契約之其他機構或人員，應與本公司簽署保密協定，承諾不洩露其所知悉之本公司商業機密或其他重大資訊予他人，且非經本公司同意不得使用該資訊。

十八、本公司應於內部規章、年報、公司網站或其他官方渠道揭露其誠信經營政策，並適時於產品發表會、法人說明會等對外活動上宣示，使買供廠商、客戶或其他業務相關機構與人員均能清楚瞭解其誠信經營理念與規範。

十九、本公司與他人建立商業關係前，應先行評估代理商、供應商、客戶或其他商業往來對象之合法性、誠信經營政策，以及是否有不誠信行為之紀錄，以確保其商業經營方式公開、透明且不會要求、提供或收受賄賂。
本公司進行前項評估時，可採行適當查核程序，就下列事項檢視其商業往來對象，以瞭解其誠信經營之狀況：
1. 該企業之類別、營運所在地、組織結構、經營政策及付款地點。
2. 該企業是否有訂定誠信經營政策及其執行情形。
3. 該企業營運所在地是否屬於貪腐高風險之國家。
4. 該企業所營業務是否屬高風險高利之行業。
5. 該企業長期經營狀況及商業聲譽。
6. 諮詢其企業夥伴對該企業之意見。
7. 該企業是否曾有賄賂或非法政治獻金等不誠信行為之紀錄。

二十、本公司人員於從事商業行為過程中，應向交易對象說明公司之誠信經營政策與相關規定，並明確地拒絕或間接提供、承諾、要求或收受任何形式或名義之不正當利益，包括回扣、佣金、疏通費或透過其他途徑提供或收受不正當利益。

二十一、本公司人員應避免與不誠信經營之代理商、供應商、客戶或其他商業往來對象從事商業交易，經發現應停止或合作對象有不誠信行為者，應立即停止與該商業往來，並將列為拒絕往來對象，以落實公司之誠信經營政策。

二十二、本公司與他人簽訂契約時，應充分瞭解對方誠信經營狀況，並將遵守誠信經營納入契約條款，於契約中至少應明訂下列事項：
1. 任何一方知悉有人違反禁止佣金、回扣或其他利益之契約條款時，應立即據實將此等人員之身分、提供、承諾、要求或收受之方式、金額或其他利益告知地方，並提供相關證據且配合地方調查。
2. 任何一方於商業活動知悉有不誠信行為之情事，他方得隨時無條件終止或解除契約。
3. 訂定明確且合理之付款內容，包括付款地點、方式、需符合之相關稅務法規等。

二十三、本公司發現或接獲檢舉本公司人員涉有不誠信行為時，應即查明相關事實，如經證實確有違反相關法令或本公司誠信經營政策與規定者，應立即要求行為人停止相關行為，並為適當之處置，且於必要時應透過法律程序尋求損害賠償，以維護公司之名譽及權益。
本公司對於已發生之不誠信行為，應責成相關單位檢討相關內部控制制度及作業程序，並提出改善措施，以杜絕相同行為再次發生。
本公司專責單位應將不誠信行為、其處理方式及後續檢討改善措施，向董事會報告。

二十四、本公司人員遇有他人對公司從事不誠信行為，其行為如有不法情事，公司應將相關事實通知法、檢、調機關，如涉公務機關或公務人員者，並應通知政府機關處理。

二十五、本公司應將誠信經營納入員工績效考核與人力資源政策中，設立明確有效之獎懲及申訴制度。
本公司對於本公司人員違反誠信行為情節重大者，應依相關法令或依公司人事辦法予以解任或解聘。本公司應於內部網站揭露違反誠信行為之人員職稱、姓名、違反日期、違反內容及處理情形等事實。

二十六、本作業程序及行為指南經審計委員會同意，再由董事會通過後施行，並提報股東會，修正時亦同。

二十七、本程序訂定於中華民國一〇一〇年三月二十五日，第一次修訂於一〇一三年三月六日，第二次修訂於一〇一四年三月二十日，第三次修訂於一〇一六年三月十九日。

凌巨科技股份有限公司
GIANTPLUS TECHNOLOGY CO., LTD.

本文件為凌巨科技股份有限公司專責單位、非由董事會制定，亦非決議或授權文件，亦非決議或授權修改的契約式樣。
This document is for Giantplus Technology Co., Ltd. only, it is not formulated by the board of directors, nor is it a resolution or authorization document, nor is it a resolution or authorization modification contract template.

本文件為凌巨科技股份有限公司專責單位、非由董事會制定，亦非決議或授權文件，亦非決議或授權修改的契約式樣。
This document is for Giantplus Technology Co., Ltd. only, it is not formulated by the board of directors, nor is it a resolution or authorization document, nor is it a resolution or authorization modification contract template.

本文件為凌巨科技股份有限公司專責單位、非由董事會制定，亦非決議或授權文件，亦非決議或授權修改的契約式樣。
This document is for Giantplus Technology Co., Ltd. only, it is not formulated by the board of directors, nor is it a resolution or authorization document, nor is it a resolution or authorization modification contract template.

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

2.6.2.1 誠信經營與廉潔政策

凌巨科技本於公平、誠實、守信、透明原則從事商業活動，為落實誠信經營政策，並積極防範不誠信行為，訂定「誠信經營作業程序及行為指南」、「道德行為準則」，具體規範凌巨科技及集團企業與組織董事、經理人、受僱人及供應商等於執行業務時應注意之事項，作為道德遵循指南，並內部公告宣導。凡是凌巨科技的供應商或協力廠商，皆要求簽立廉潔承諾書，確保相關廠商遵守誠信及廉潔義務。

凌巨科技內部設有檢舉機制及指定行政管理處為專責單位，員工與公司往來對象皆可藉此管道舉報，並由凌巨科技專責單位向董事會報告。

推動全體員工簽署廉潔承諾書及保密協議：新進員工之新人訓練課程中，納入「誠信經營政策及保密義務之宣導」。

定期針對中高階主管舉辦「認識營業秘密與保密義務」之進階教育訓練，加強中高階主管對於機密資料及資訊安全之風險意識。為加強員工的法律概念，增進法律知識與判斷，法務部門每月於內部網路提供「法律小常識」，挑選實用主題，從案例、解析及相關法條說明，使員工確保在工作及個人生活方面的權益。另外，針對工作上的需求舉辦法律訓練課程，例如：「合約風險自檢與保密義務宣導」、「公司常見合約注意事項」，提醒員工遵守法律的規範。

2021 年配合集團推動公司治理制度，以間接人員為授課對象，實施「公司治理推動訓練」數位學習課程，課程主題有「經營理念暨核心價值」、「誠信經營政策」、「防止圍標/壟斷等不當行為」、「舉報案件處理流程」等面向，希望能提昇同仁對公司治理之理解，訓練出席數達 100%。

誠信經營指南

- ☆禁止為獲取不當利益編造虛假資料
- ☆禁止不合理款待或其他不正當利益
- ☆禁止提供非法政治獻金、不當捐贈或贊助
- ☆禁止利用未公開資訊從事內線交易
- ☆禁止從事不公平競爭之行為
- ☆評估商業往來對象之合法性及誠信經營政策

凌巨科技法律遵循

- ☆確立並實施遵守本國法律、規定、公司內部準則的體制
- ☆尊重國際規範
- ☆排除對供應廠商、客戶收賄受賄、不正當競標等違法交易，實現公正、公開、自由競爭以及合理交易
- ☆與政治、政府部門保持健全與正常的關係
- ☆合理常規交易

凌巨概況

永續經營

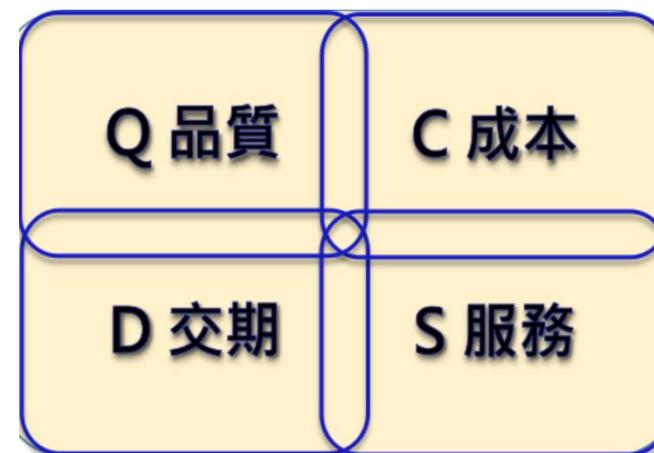
綠色經營

凌巨人文

2.6.3 供應鏈管理

凌巨科技為確保材料長期穩定之品質，建立互信互助有利之競爭條件，並以顧客為導向的合作關係，以做好品質、成本、交期、服務(Q、C、D、S)為目標，維繫生命共同體，發揮最大力量，建立相互協助，與依存度，加強溝通、協調、建立共識，輔導同步成長。

目前市場上可提供之供應是百家爭鳴，彼此競爭激烈；凌巨隨時對各供應商採定期之稽核及資訊之交流，並依市場供需慎選策略性合作廠商；近年來為提昇成本競爭力，亦積極輔導中國大陸廠商進入合格供應鏈，並擴大與日本及韓國背光供應鏈合作，藉由高階部品供應系統提昇公司整體產品力，以確保建立具綜效競爭力材料供應鏈。



另外配合 IFRS 會計制度導入，公司於 2012 年更新 ERP(企業資源規劃)電腦系統整合全球六廠供應鏈管理，透過即時資訊系統整合與細膩的管理機制，藉以建立快速應對外在不確定環境變異之供應鏈體系。

建立在「深化服務客戶供應彈性」的策略方針下，凌巨科技將透過建立彈性供應服務營運總部，進行統一接單、統一需求規劃、統一排程與統一採購，並透過前線服務客戶中心、中樞多廠排程中心與後備物料統籌中心三大戰情決策中心徹底落實執行力，藉以建立完善客戶服務體系，以期望早日成為國際級大型客戶在面對市場脈動時之最佳應變體系夥伴。

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

2.6.3.1 供應商選擇

合格供應商選擇

供應商要成為凌巨合格供應商，除了產品的品質、價格、交期與服務外，其它如社會責任、環境保護及工作安全與衛生等，也需符合凌巨要求，才能列入合格供應商名冊中。相關管理系統認證如:ISO 9001、ISO14001、OHSAS18001 等，並鼓勵供應商提升管理水準達到 IATF16949 品質管理系統之要求。

供應商考核

- 1.針對「品質」、「成本」、「回應」、「交期」、「超額運費」等五大項目進行供應商月考核。品質評比分數依據「IQC 批退率」、「上線品質」、「客訴件數」、「報告 DELAY 件數&配合度」、「環境限用物質」五項進行品質成績計算。月考核結果 3 級: A 級/B 級/C 級，針對考核為 B/C 級供應商列入重點輔導改善，以確保有效改善持續至品質穩定。
- 2.重點輔導供應商列入專案改善，持續定期會議直到品質穩定為止。

供應商管理

- 1.重點物料定期與供應商品質月會/季會/年會，以了解供應商品質改善狀況並輔導推動供應商持續改善活動，以降低雙方內部的失敗成本。
- 2.依月考核結果不定期或結合定期與供應商品質會議，即時反應供應商品質現況並檢討出有效的改善方案。
- 3.依年度稽核計劃，針對重要供應商執行實地品質系統與現場稽核，確認相關品質改善的執行狀況、執行有效性與結案狀況，以確認供應商持續品質改善活動的進行。

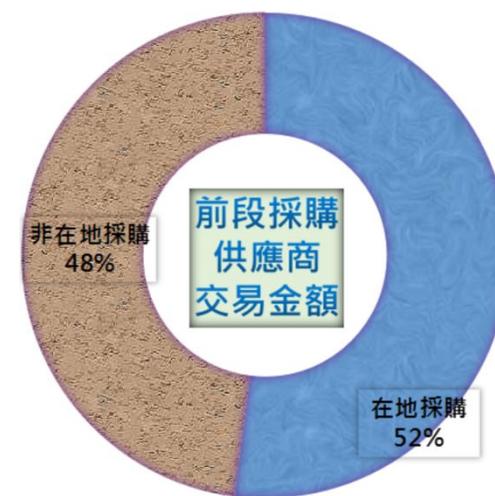
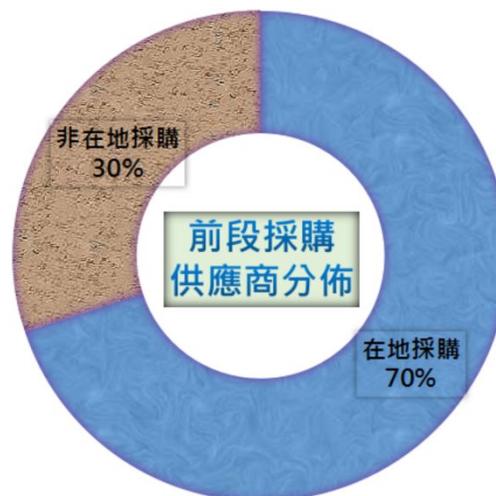
凌巨概況

永續經營

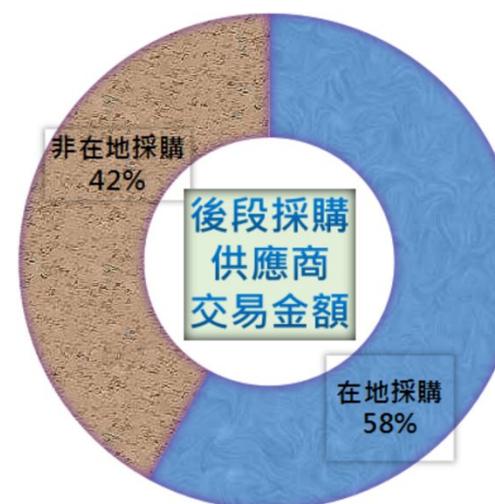
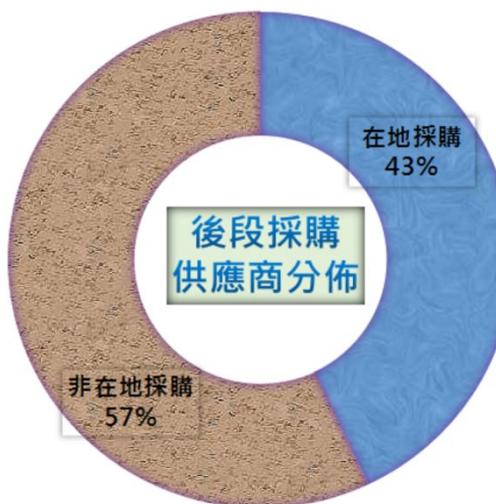
綠色經營

凌巨人文

前段採購供應商
Y2021 分佈與交易金額比例



後段採購供應商
Y2021 分佈與交易金額比例



凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

2.6.3.2 供應商合作策略與選擇

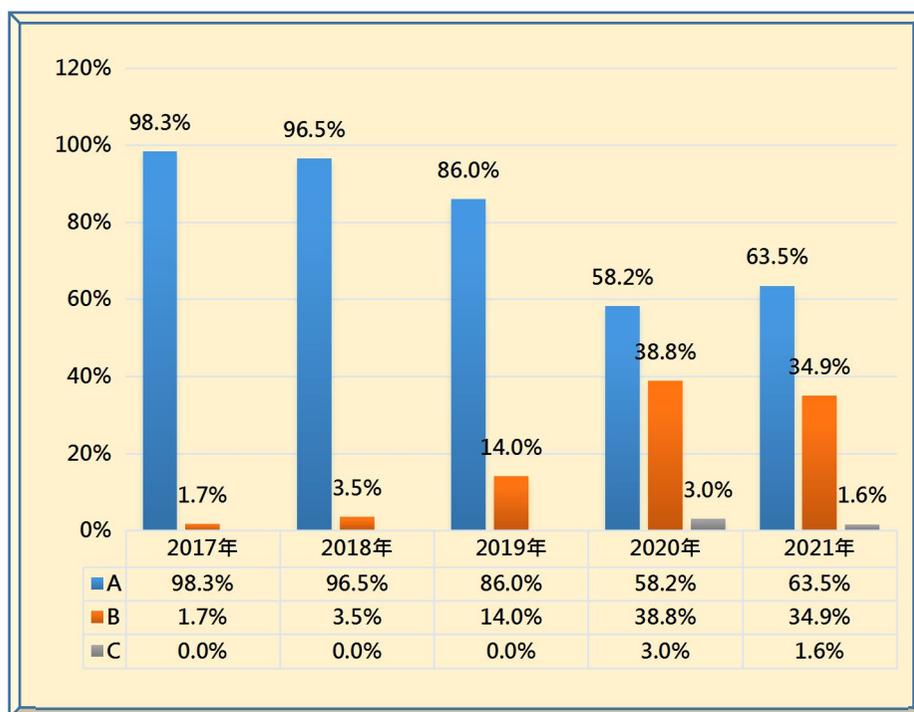
採購單位彙整供應商相關資料如材料供應鏈、產能狀況、價格競爭力、交期競爭力、開發技術力、產能規模及中長期發展策略等，並評估凌巨實際物料需求，與供應商協調以擬定符合凌巨需求之供應策略，或選擇合適供應商。

2.6.3.3 供應商品質評比/考核

每年針對品質評比結果 B 等級供應商要求進行 CIP 持續改善、輔導及稽核等活動。

2017 - 2021 年供應商評比如下表：

3 月前的評分標準		分數 Rank 變更後	
評等	分數	評等	分數
A 級	80~100 分	A 級	90~100 分
B 級	79~60 分	B 級	89~70 分
C 級	59~0 分	C 級	69~0 分



供應商平時考核

採購考核

採月考核制，由採購單位提出對供應商上月份 Cost (價格)，Response (回應) Delivery (交期)，Extra freight (超額運費) 評估報告，總評分 40 分。

品質考核

針對供應商廠商品質項目，依以下評分條件加減分，總評分 60 分。

- A. 批退率、
- B. 上線品質、
- C. 客訴服務品質
- D. 產品環境品質管理考核、
- E. 客戶不滿次數

車載客戶要求加嚴考核評分等級，導致 B & C 等級上升，持續對品質異常高之供應商進行入料前 OBA 作業及稽核。

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

2.7 風險與危機管理

2.7.1 營運持續管理

凌巨科技於 2013 年導入 BCP (Business Continuity Plan 營運持續計畫) 管理概念，透過組織的管理與持續檢討精進，以災害與衝擊發生時可立即恢復營運為目標，將可能的風險降至最低。以保護客戶、股東、員工與利害關係人的最佳權益。

2.7.2 產品風險與應變管理

期望提升營運中斷風險管理能力，並以整體風險管理規劃為原則，有效降低危害風險及營運風險，具體提昇國際市場的競爭力，達到企業永續經營之最終目標。

供應鏈可能發生風險：退出合作、中斷合作、聯合壟斷、合縱連橫抵制、原物料緊縮、二級供應鏈不足。

本公司主要原料為素玻璃、彩色濾光片、液晶、偏光片、驅動 IC、背光模組等關鍵零組件，目前皆採取策略性與二至三家以上供應商建立長期穩定的合作關係，以確保供貨數量、品質之穩定，同時也可分散供應鏈集中的風險。

再者，彩色濾光片被視為 TFT - LCD 戰略物資，近年來陸續改造新竹廠機台設備，提昇機台製程能力與效率。同時，集團間亦可提供彩色濾光片資源，以因應利基型市場客製化需求。總體而言，TFT - LCD 產業發展已相對成熟，供應鏈也同步崛起，故材料供應上也相對穩定。

2.7.3 其他重要風險及因應措施

新冠肺炎疫情持續蔓延全球，2021 年產業供應鏈、物流運輸、製造生產計畫受到相當性衝擊。

凌巨科技除加強內部控制，亦持續密切注意各供應商、客戶狀況，同時適時調整生產計劃，提前研擬可行因應措施，藉以減緩疫情所造成的衝擊。

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

2.8 客戶服務及滿意度

凌巨科技遵循國際法規且重視客戶要求，2021 年未有違反規範情事發生。

2.8.1 客戶服務

秉持凌巨科技永續經營的理念，除維持經營績效的穩定成長外，重視客戶意見、滿足客戶需求與獲得客戶肯定更是凌巨同仁努力的目標。從產品設計開發、生產製作到售後服務等階段，皆以客戶的需求作為依據，提供全方位的客戶服務，以達到客戶滿意與永續經營的目的。

2.8.2 客戶滿意度

凌巨科技每年對主要客戶發出「客戶滿意度調查表」，內容包括技術能力、價格、交期、品質、服務與訊息回饋等。組織依據客戶回饋的內容進行分析與檢討，作為年度計劃的改善方向。除了滿意度問卷調查外，也會依據客戶不定期評比，針對個別客戶需求進行檢討。另外客戶定期與不定期的工廠稽核評分，也是客戶滿意度的改善重要依據。凌巨科技同時也將產品品質與時效的相關要項列為重要內部績效項目，以提升客戶的滿意度，共創事業雙贏。

2.8.3 客戶隱私權

凌巨科技重視並維護客戶資訊保密及隱私權，2021 年並無違反客戶隱私權或客戶資料遺失而傷害客戶權益之事件。

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

三、綠色經營

3.1 節能減碳

3.2 溫室氣體減量管理

3.3 環境物質流資訊

3.4 汙染防治降低環境衝擊

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

身為地球公民的一份子，凌巨與供應商自當將追求綠色產品為己任。為確保產品符合國際法規 (RoHS、REACH) 及客戶規範，凌巨嚴格要求供應商需符合凌巨所制定的有害物質管理標準，透過綠色供應鏈管理，提供低毒性、低汙染的產品給予客戶，以降低環境或人體的危害，更可善盡綠色產品責任。

3.1 節能減碳

隨著聯合國通過《巴黎氣候協定》，確立全球的氣候減碳目標，凌巨科技對此負有責無旁貸的社會責任，因此於台灣廠區建立溫室氣體盤查制度，先行針對自身的溫室氣體排放量進行盤查。2008年~2020年通過外部驗證機構查驗，取得 ISO 14064 - 1 查驗標準。

後續每年廠區均遵 ISO 14064 - 1 標準查驗，自主完成前一年之範疇一與範疇二之溫室氣體盤查，持續作為減碳策略的參考指標，以達節能減碳目標。2021年節能減碳作業，各廠能源效率指標，有效節能 1,370,780 kWh(度)/年。

3.1.1 「綠色低碳」是凌巨科技對在地生態環境的承諾與責任

凌巨科技為了能夠達到溫室氣體盤查之減量的目標且鑒於凌巨科技主要碳排放量來自範疇一，因此從玻璃投入到面板產出，皆秉持取之於環境，用之於環境，以製造不影響生態環境的面板而持續努力。

執行綠色管理

凌巨科技在節能減碳的推動上不遺餘力，希望透過實際執行的措施，全體員工身體力行，舉手之勞，從小地方做起，達到精省的效果。



- ☆空調控制 26°C 以上
- ☆電梯停靠部分樓層
- ☆節能照明設備
- ☆同仁共乘交通工具
- ☆使用環保墨水
- ☆貫徹執行垃圾分類
- ☆員工餐廳使用多次性餐具
- ☆招待訪客喝茶，使用馬克杯
- ☆咖啡廳鼓勵及獎勵自備環保杯

凌巨概況

永續經營

綠色經營

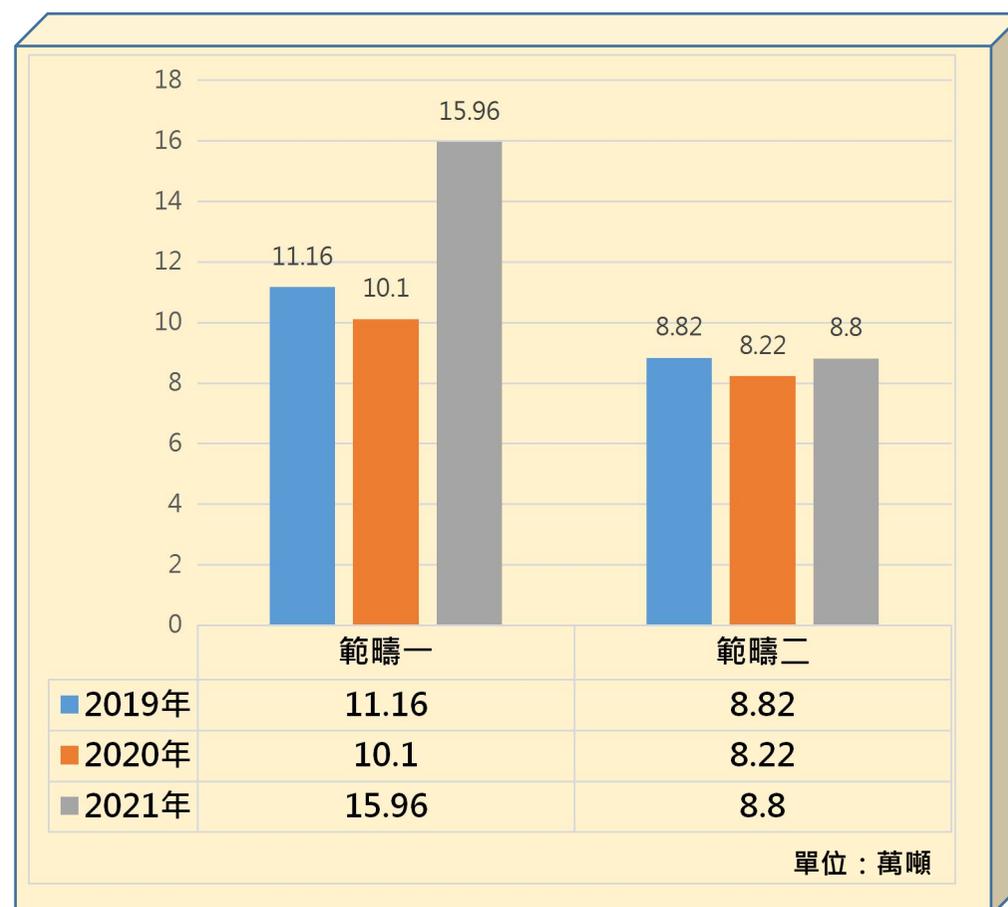
凌巨人文

3.2 溫室氣體減量管理

凌巨科技台灣廠區於 2008 年～2021 年依循 ISO14064 - 1 完成溫室氣體盤查與第三方外部查證。

2021 年凌巨科技台灣廠區之溫室氣體排放量為 24.7738 萬噸 CO₂e，凌巨科技八德廠設有溫室氣體 (全氟碳化物 PFCs) 的處理設備，目前皆正常運作中，能有效消減溫室氣體排放。

- ✓ 範疇一 (Scope 1) 主要為具溫室效應潛勢的全氟化物 FCs，即 SF₆ (六氟化硫)、NF₃ (三氟化氮) 及 CF₄ (四氟化碳) 及公用系統的燃料，2021 年為 15.96 萬噸 CO₂e。
- ✓ 範疇二 (Scope 2) 則是外購電力定性與定量盤查，2021 年為 8.80 萬噸 CO₂e。
- ✓ 範疇三 (Scope 3) 係指我司委外活動所產生的其他間接排放，如員工通勤、廢棄物清運處理、原料運輸等，排放源非屬我司擁有或控制，因實質性不易歸類及量化，故只定性總類。



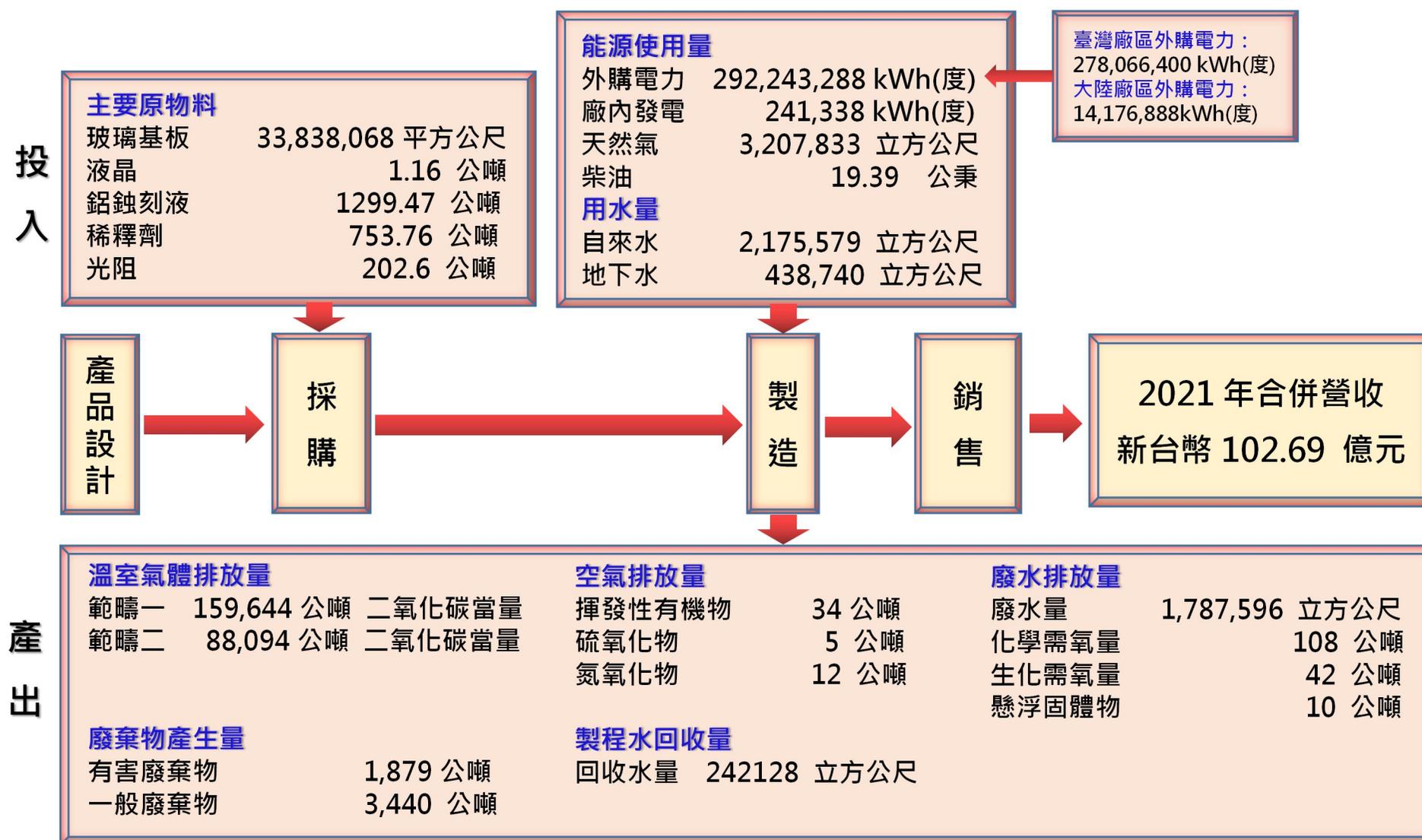
凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

3.3 環境物質流資訊



凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

3.3.1 能資源管理

凌巨科技建構能源管理機制追蹤各廠能源效率指標，水平展開各廠區，提升設備能資源效率。2021 年共節能 1,370,780 kWh (度) /年。

2021 年主要節能專案

廠區 \ 措施	措施名稱	內容說明	節能效益 (kWh(度) /年)
八德廠	無塵室黃光燈更換 LED	傳統螢光燈管故障改為 LED 照明。	63,593
	無塵室白光燈更換 LED	傳統螢光燈管故障改為 LED 照明。	38,690
	空壓機備機 2 台改 1 台	原備機 2 台空載運轉，改為 1 台備機減少能耗。	74,769
	傳統螢光燈管故障改為 LED 照明	傳統螢光燈管故障改為 LED 照明。	52,396
	CDA 系統整併	CDA 系統整併後 booster 及散熱抽氣停用。	22,688
	FCU AC 馬達故障後更換為 DC 馬達	FCU AC 馬達故障後更換為 DC 馬達。	13,505
	冰水機系統運轉條件調整	以 2020 年之運轉條件為基準，調高冰水供水溫度。	213,206
	冰水機清洗冷凝器節電量	清洗後趨近溫度平均下降 2°C，節省用電。	363,130
新竹廠	FFU 馬達組改直流	更換直流馬達及控制模組。	85,848
大陸廠區	冰機系統調整	提早關閉冰機及調高冰機出水溫度。	442,955
合 計			1,370,780

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

3.4 汙染防治降低環境衝擊

為有效處理製程運轉所產生之廢氣、廢水、有害物質等環境衝擊，分別設置有汙染防治設施，針對空氣汙染管控，廢水(汙水)妥善處理、廢棄物資源化與減廢等措施處理，持續朝著環境友善發展。

3.4.1 空氣汙染管理

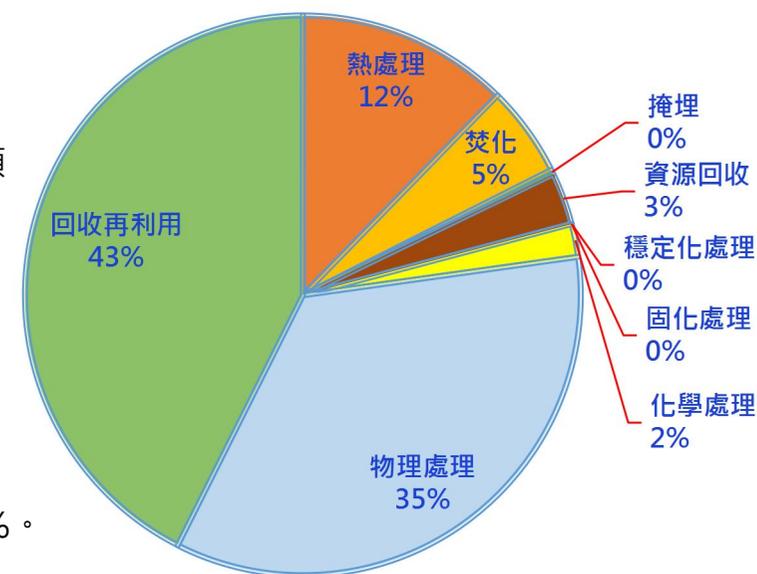
凌巨科技製程廢氣可分為酸鹼性及揮發性有機物排氣，分別採用廢氣洗滌塔、沸石濃縮轉輪或活性碳吸附處理。廢氣處理均符合台灣《光電材料及元件製造業空氣汙染管制及排放標準》及《固定汙染源空氣汙染物排放標準》之規定。尤其是沸石濃乾淨空氣排至大氣，處理效率更優於法規。

此外於製程設備後端裝設之燃燒式 Local Scrubber，將製程使用後之全氟化物、易燃性及毒性等特殊製程廢氣進行燃燒等特殊處理，再經中央廢氣洗滌塔進行水洗中和，以有效降低汙染物排放。

3.4.2 廢棄物處理

凌巨科技執行廢棄物管理工作，以提高製程廢棄物回收率為目標，減少源頭廢棄物產生量，對於廢棄物的處理清運均符合法令規範，依法申請許可、申報數量，並嚴謹審核處置廢棄物廠商處理之合法資格，遴選出風險最小的廠商，進行妥善處理運作及記錄。公司內部嚴格執行廢棄物分類管理，有價廢棄物透過採購部門對外銷售，由外部組織回收利用。無價廢棄物則委託合格廠商處理清運，除搭配 GPS 追蹤外，也不定期稽查廢棄物清運處理狀況。凌巨科技 2021 年回收再利用率約 42.6%，如再加上資源回收部份，約有 45.6%。

廢棄物分類處理比例



備註：含台灣及大陸廠區

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

3.4.3 水汙染管理

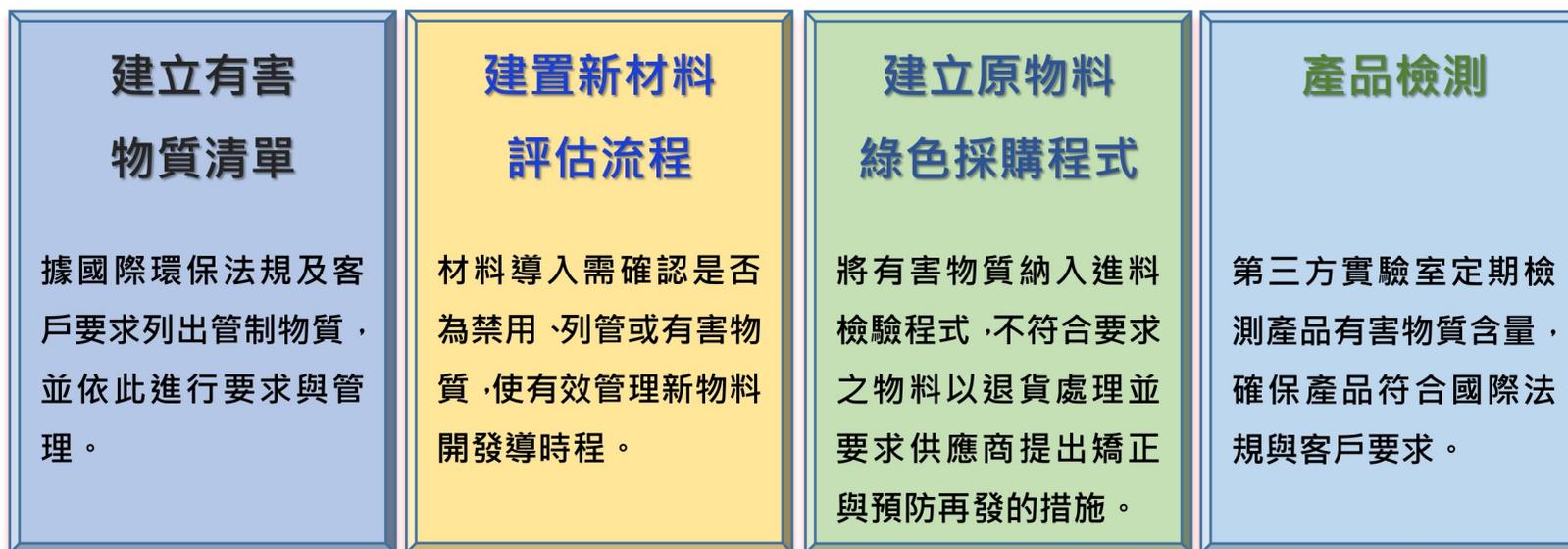
凌巨科技對集團內不同事業體產出之不同特性廢水，設有適性的廢水處理單元及作業程序，由專人定期點檢保養，使處理設備保持正常運作，並定期委由合格檢測公司進行檢測，確保排放水質符合政府規範，並依規定取得事業廢水排放許可證後排放至合法之水體。此外，我們加強廢水回收工程，提升廢水回收量，以減少汙水排放量。

3.4.4 環境議題風險管控

2021 年主要議題為《固定污染源空氣污染排放標準》、《水污染防治措施及監測申報管理辦法》、《事業委託清理之相當注意義務認定準則》等，凌巨科技相關措施皆依循法規標準執行。

3.4.5 有害物質管理方法

為了生產對於環境更友善的產品，凌巨科技以「永續」、「綠色」為經營理念原則，明確定義分工及職責。並制定綠色管理標準及符合有害物質技術標準，公告有害物質要求及標準，強化新一代用原物料的系統機制，加以管控原物料的管理作業。避免環境控管物質混入汙染，竭盡所能，全方位發展綠色產品製造。



凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

3.4.6 違反環保法令事件

本公司於 2021 年台灣新竹廠區，違反廢清法第 36 條第一項，此罰款為新台幣 60,000 元，另於八德廠區，違反廢清法第 28 條，此罰款為新台幣 12,000 元。有鑑於此，本公司將全面加強自我管理、持續改善，以期符合環保法規。

3.4.7 環境會計

凌巨科技逕自統計環境面向支出，亦藉以鼓勵同仁推動具有環境源頭改善、管末處理效益的措施。

項目	內容說明	支出金額
空污防治費用	工程費用、運轉費用、許可變更	NT\$ 27,296,120
廢水防治費用	工程費用、運轉費用、許可變更	NT\$ 36,433,175
廢棄物防治費用	工程費用、運轉費用、許可變更	NT\$ 13,973,664
其他防治費用	核可文件證書費、土壤及地下水檢測費、土污費	NT\$ 135,193

凌巨科技以系統性管理集團的能源使用，藉此辨識減少能源使用與提升能源效率的風險與機會。此外，持續推進節能項目，藉由對內部實施廠區節能的專案，提升能源使用效率，最終實現持續優化集團的節能減碳體系，達成持續改善的目的。2021 年展開節能改造項目涵蓋製程節能改造、空調/照明改善與其他改善項目。

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

四、凌巨人文

4.1 全球人才

4.2 福利與權益

4.3 健康照顧

4.4 教育訓練與培育

4.5 工作安全（友善環境）

4.6 公益與人文藝術關懷

凌巨概況

永續經營

綠色經營

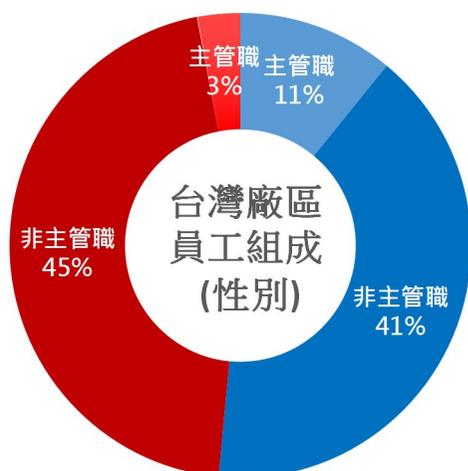
凌巨人文

4.1 全球人才

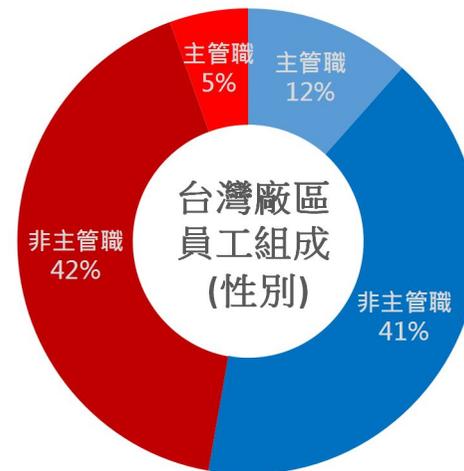
凌巨科技網羅各領域之人才，秉持著客戶導向、務本踏實、關懷信任、團隊合作、主動協調、研究創新、學習成長、執行效率之八大核心價值的精神，致力於創造一個健康樂活、創新學習的工作環境，並營造一個讓員工適才適所的發揮舞台。

4.1.1 員工組成結構

台灣 廠區					總計
	主管職	非 主管職	主管職	非 主管職	
人數	50	760	183	678	1,671
%	810		861		100%
	48%		52%		



大陸 廠區					總計
	主管職	非 主管職	主管職	非 主管職	
人數	24	183	51	180	438
%	207		231		100%
	47%		53%		



凌巨概況

永續經營

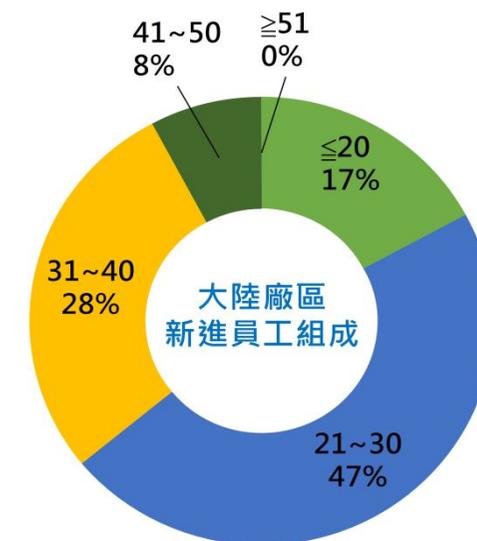
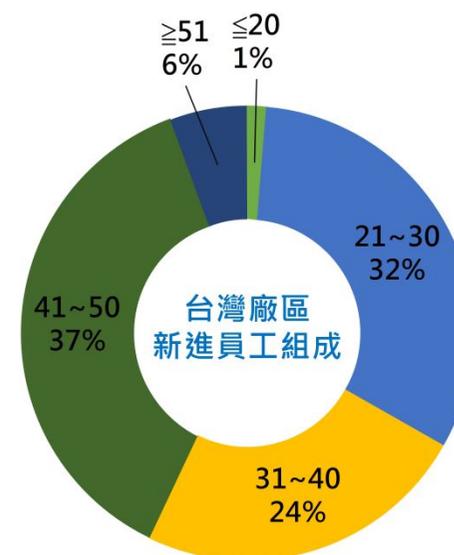
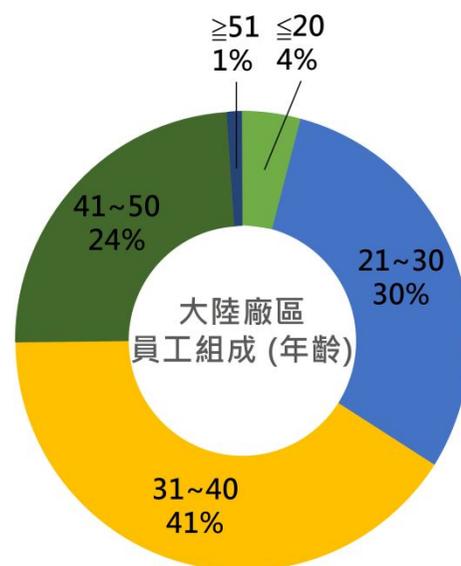
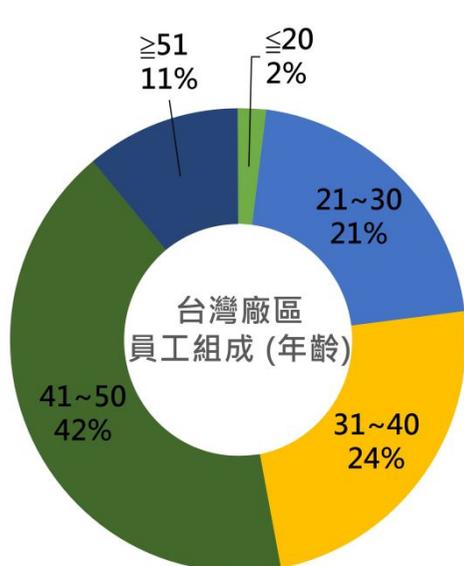
綠色經營

凌巨人文

4.1.1.1 2021 年員工年齡分佈

2021 在職員工		台灣廠區		大陸廠區		
		人數	%	人數	%	
凌巨 科技	年齡	≤20	29	2%	18	4%
		21~30	352	21%	131	30%
		31~40	402	24%	179	41%
		41~50	697	42%	105	24%
		≥51	191	11%	5	1%
		總計	1,671	100%	438	100%

2021 新進員工		台灣廠區		大陸廠區		
		人數	%	人數	%	
凌巨 科技	年齡	≤20	3	1%	11	17%
		21~30	69	32%	30	47%
		31~40	52	24%	18	28%
		41~50	81	37%	5	8%
		≥51	12	6%	0	0%
		總計	217	100%	64	100%



凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

4.2 福利與權益

4.2.1 員工薪酬福利

本公司提供員工優於相關法令之薪福條件，每位員工之薪資待遇不因性別而有任何差異，並且享有超值的福利補助。經由績效考核制度、內部升遷制度及調薪制度的相結合，留住公司的優秀人才。

相關薪資及福利措施，簡述如下：

薪資制度	工作環境	員工照顧	福利補助
<ul style="list-style-type: none"> ☆具競爭性的薪資設計。 ☆年終獎金、績效獎金。 ☆績效達成研發提案獎金。 ☆績效晉升制度。 	<ul style="list-style-type: none"> ☆寬敞舒適的會議室/訓練教室規劃。 ☆員工免費停車場。 ☆豐富健康的美食與用餐補助。 ☆福利社及咖啡廳，搭配每月消費補助。 ☆醫務室及免費醫療諮詢。 ☆各廠貼心規劃哺集乳室。 ☆備廠區交通接駁車、公務車。 ☆設置紓壓小棧，調劑同仁身心。 	<ul style="list-style-type: none"> ☆享勞健保、勞退之基本保障。 ☆免費團體保險/眷屬優惠團體保險。 ☆免費定期健康檢查、特殊作業健康檢查。 ☆補助流感疫苗施打。 ☆派駐同仁意外險、海外出差旅平險。 ☆提供員工宿舍。 ☆同仁育嬰假、產假、陪產假及產檢假。 	<ul style="list-style-type: none"> ☆各項社團活動補助。 ☆部門聯誼餐敘。 ☆婚喪喜慶補助。 ☆三節、勞動節以及生日禮券。 ☆特約商店折扣優惠。 ☆各項體能競賽、藝文活動。 ☆年終尾牙餐會及摸彩活動。 ☆舉辦節慶活動。 ☆員工旅遊活動。

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

4.2.2 職工福利委員會

本會之成員由各單位推派之熱心同仁所組成，定期召開委員會議，為員工創造超值的福利措施。

相關福利內容包括：婚喪喜慶補助、年節及生日禮券發放、員工旅遊活動、特約商店折扣優惠、年終尾牙餐會及摸彩活動等。

母親節活動



中秋節活動



冬至活動



歲末感恩抽獎活動



凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

凌巨科技內部設有員工休閒活動中心，提供多項運動設施及場地。福委會也鼓勵員工自組多元社團，有益智類的桌遊社團、可展現歌喉的歌藝社或是運動類型的瑜珈社團。利用下班時間可以釋放壓力、活絡筋骨並舒展身心、凝聚內部向心力，促進工作與生活休閒的平衡。

桌遊社



歌藝社



瑜珈社



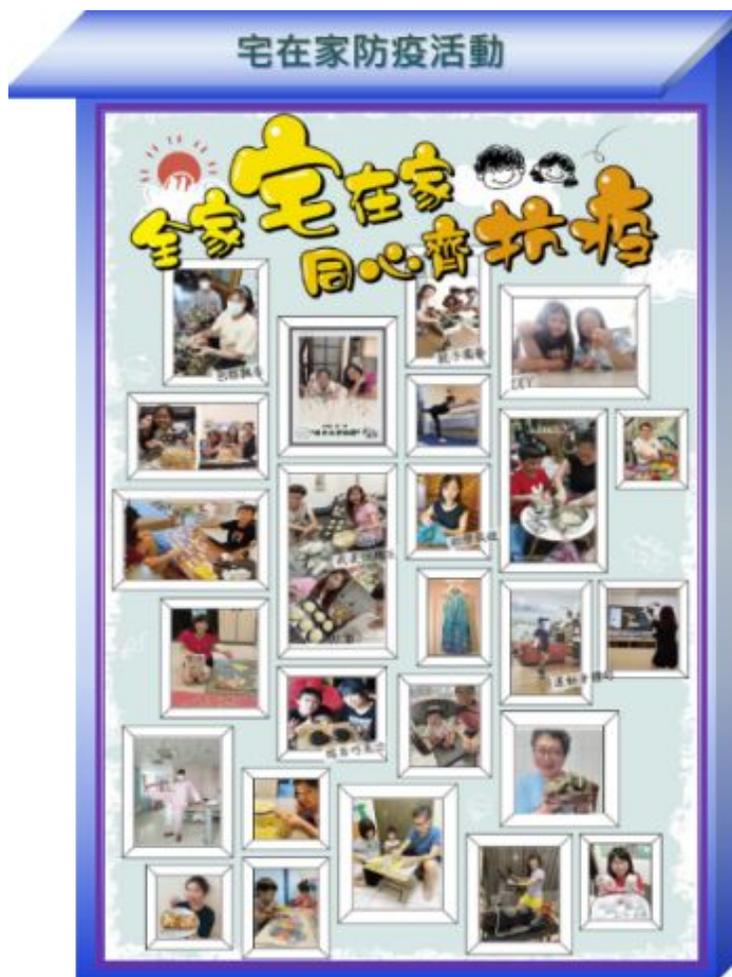
凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

防疫期間，舉辦宅在家防疫活動，讓員工和眷屬在疫情嚴峻的當下，利用週末假期進行居家活動並進行拍照紀錄，增進親子交流。



由總經理帶隊參加「苗栗縣勞工趣味運動會活動」，倡導勞工從事正當體育休閒活動、舒緩工作壓力、增進勞工身心健康、感情交流、促進勞資和諧。



凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

4.2.3 定期召開勞資會議

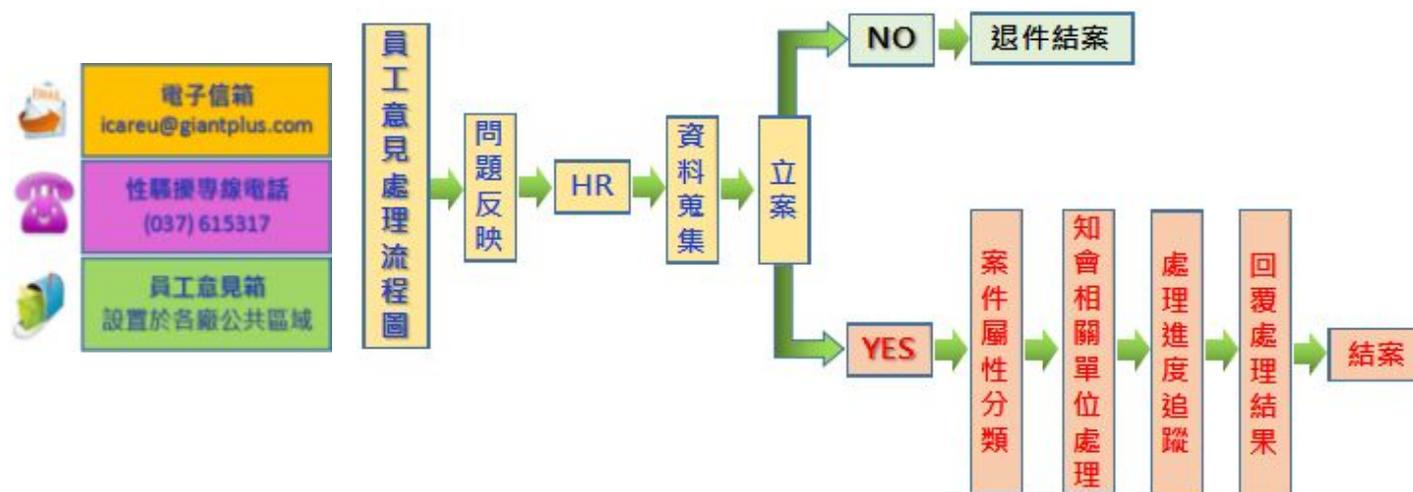
為建立和諧勞資關係，促進勞資雙方合作共識，本公司設立專職的單位負責員工關係的業務。依「勞資會議實施辦法」之規定，依法定期舉行勞資會議，進行勞資協商與勞工議題之討論。

目前各廠區依人數比產生勞資雙方相同人數之代表，其中勞方代表由全體勞工直接選舉之，任期四年連選得連任。

勞資會議之召開乃是本著全體員工同舟共濟之精神，建立勞資雙方正式的溝通管道，每三個月舉辦勞資會議，由公司高階主管主持，就員工關注的議題進行對話與討論。勞方對勞動條件、福利及辦公環境所提出的建言，資方均重視予以回應並改善問題。會議討論內容製作會議記錄公告全體員工周知，以建立良好的勞資溝通管道。

內部多元溝通管道

本公司內部設有多元溝通管道，員工有任何意見均可透過以下管道提出建議，對於提供意見之人員及內容採「絕對保密」方式。建立勞資雙方正式的溝通管道，可強化員工參與感，協調勞資關係，促進勞資合作、活化企業組織，提高工作效率。



2021 年勞資會議議題分類統計

廠區	各廠人數			溝通討論議題			
	人數	資方代表	勞方代表	健康安全	薪資福利	工作環境	回饋率
頭份	228	5	5	1	1	7	100%
新竹	167	5	5	1	2	2	100%
八德	1,276	7	7	4	6	9	100%
合計	1,671	17	17	6	9	18	100%

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

4.2.4 2021 年台灣廠區育嬰假分析

台灣各廠區依政府「性別工作平等法」及「育嬰留職停薪實施辦法」之規定，執行育嬰假制度，2021 年育嬰留停申請暨復職情形如右表：

育嬰留停申請狀況								
廠區	項目	男性		女性		小計	復職率 公式=(B/A)	留職率 公式=(C/D)
		人數	比例	人數	比例			
凌 巨	A、2021 年-育嬰留停預計復職	3	33%	6	67%	9	44%	40%
	B、2021 年-育嬰留停實際復職	1	25%	3	75%	4		
	C、2020 年-育嬰復職實際工作一年	2	50%	2	50%	4		
	D、2020 年-育嬰留停實際復職	3	30%	7	70%	10		

填寫說明：

1]復職率=B/A

A 指 2021 年 - 育嬰留停預計復職人員(即復職日落在 2021 年的育嬰留停申請者)

B 指 2021 年 - 育嬰留停實際復職人員(即復職日落在 2021 年且實際復職人數)

2]留職率=C/D

C 指 2020 年 - 育嬰復職實際工作一年(即復職日落在 2020 年且復職後，繼續服務滿一年人數)

D 指 2020 年 - 育嬰留停實際復職(即復職日落在 2020 年且實際已復職人數)

4.2.5 完善退休制度

項目	退休制度
台灣廠區	勞工退休金提撥率：公司提撥率 6%、員工提撥率 0%~6%
大陸廠區	員工入職購買養老保險，達到退休年齡依政策規定到社保站領取養老金。

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

4.3 健康照顧

為掌握各部門員工健康狀況，增進員工福祉，提昇企業形象和競爭力！本公司已辦理體格檢查、定期健檢、資料保存/定期陳報。並依健檢結果配工，分級管理追蹤檢查，積極推動職場健康教育及健康促進活動。

守護同仁健康 - 特殊作業健檢



辦理特殊作業員工健康檢查，依作業種類給予不同的健檢項目，早期發現潛在致病因子，為同仁健康把關。

健康促進活動 - 熱血沸騰捐血活動



捐血是助人益己的善行義舉，不但可以促進血液新陳代謝，有益自己的健康，更重要的是可以幫助別人挽救生命。

健康促進活動 - 接種流感疫苗活動



流感病毒每年都有變化，加上全球 COVID-19 疫情大流行，因此更要施打流感疫苗，提升自我健康保護力！

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

COVID-19 預防管理措施



因應全球 COVID-19 疫情大流行，啟動量體溫、用餐分流、電梯及會議室社交距離標示、多點設置酒精、環境加強消毒等多項措施。時時追蹤疫情資訊、政府防疫措施並公告，以強化同仁自我防護預防感染。

獲台灣疫苗推動協會頒發「防疫尖兵銀獎」



本公司關懷員工身體健康，歷年來結合駐廠醫師及特約醫院派員至公司施打流感疫苗，提供員工更方便快速、安心的流感防疫服務，並補助施打疫苗費用。結合本公司的新冠肺炎防疫措施，積極宣導預防疾病的觀念，榮獲台灣疫苗推動協會頒發「防疫尖兵銀獎」。

健康講座 - 防癌飲食



增進同仁防癌基本觀念及預防，藉由改變飲食習慣來提升免疫力，降低癌症發生的機率。

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

2021年舉辦訓練主題活動「點點變獎勵，微課賺獎金」，不僅延續歷年內訓課程的活動傳統，並擴大獎勵範疇至微課領域。以集點、獎金與抽獎之活動形式，促進關鍵知識、專業技術、創新能力、品質意識、生活技能以及經驗得以在組織內部傳承，拓展多元化內部學習風氣，持續打造具敏捷學習力的學習型組織。

點點變獎勵 微課賺獎金

面對未知，不想一成不變卻害怕改變
微課 微改變，讓知識變現

集點方案

活動詳情與限制詳2021「點點變獎勵，微課賺獎金」活動公告
對象：點數計算/獎金發放以「部」為單位

第一名 15,000元 / 第二名 10,000元 / 第三名 5,000元

項目	獎勵
1 課程設計表於一個月前提出申請且如期執行之課程	2點/堂
2 課程結束報告於課後一個月內送至HR審核之課程	2點/堂
3 課程講師為凌巨認證具內部講師資格者	種子&實習講師 2點/堂 正式&專業講師 5點/堂
4 課程學員組成跨部門學員佔50%，且人數達15人以上	15點/堂
5 課程結束報告結果符合課程規劃表預期訓練轉移及評核方式(L3/L4)(需完成L3/L4課後追蹤單)	40點/堂
6 更新或新增Moodle數位平台上之必修/共通數位課程	更新：15點/堂 新增：25點/堂
7 年度教育訓練計畫表內訓練課程數大於3門課(含)，且按季別規畫開課與結案，開課達成率100% (該部門未修改/刪除年度教育訓練計畫)	30點/年
8 主管參加內部講師課程並成為實習講師，且年度開課達8小時以上者(主管所獲之點數依組織圖之轄下單位均分)	中心級 80點/年 廠處級 50點/年 理 級 30點/年

微課集點標準

1 微課提案通過HR初審	2點/堂
2 學員報名人數達15人當日起，30日內完成微課影片錄製	20點/堂
3 完訓學員人數15~29人	10點/堂
完訓學員人數30人以上	30點/堂

內訓基礎獎勵

對象：以「部」為單位

500元/堂

列於年度教育訓練計畫表之課程，且為企業人力資源提升計畫申報之課程，確實開課並配合完成企業人力資源提升計畫補助申請

微課金

對象：微課講師

完訓學員人數15~29人 **300元**
完訓學員人數30人以上 **1,000元**

微學習抽獎

對象：微課完訓學員

100元禮券/人

活動期間觀看完任一堂微課，並完成課後評估即享一次抽獎資格，參與不同微課可累計抽獎次數

微課 是圍繞單一知識點的簡短精闢教學影片，短小精練是微課的特色，讓學員聽得懂、記得住且能應用

- ☆ 課程時長 5~15分鐘
- ☆ 課程主題：專業 / 辦公生產力 / 生活

你也可以當微課師

流程說明

- 填寫「微課提案申請單」送交HR審核
- 課程公開招生(講師可匿名)
- 學員報名人數達15人當日起30日內完成微課影片錄製
- 課程上架數位平台
- 學員上課

Action Now!

活動期間：即日起至2022/3/31日止(內訓課程集點追補至2021年1月) 主辦單位：人力資源部 聯絡窗口：張新如 #52831/陳世新 #52830 微課最新資訊詳Moodle數位平台

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

職業安全教育訓練

凌巨科技透過勞工安全教育訓練課程讓員工了解廠區安全及可能之危害風險，課程中協助員工了解廠區 災害等級與應變、逃生動線等事項，配合辦理消防訓練，每年定期對員工進行防災知識宣導。我們設計教材並透過線上學習系統 e-learning 或實體授課，使員工建立起日常生活的防災觀念和應採取的步驟以及注意事項。為增進員工對各項災害處理和因應的能力，各廠區消防演習皆依法規所規定之次數與時數舉行。

公司治理訓練

凌巨科技首次推動年度公司治理全員訓練，由人資主管針對課程主題設計適用之教材，主題內容為經營理念暨核心價值、誠信經營政策、防止圍標/壟斷等不當行為、舉報案件處理流程。為能順利讓不同國籍的學員完成訓練，透過翻譯、流程簡單化及圖像化等方式，讓第一次使用數位系統的同仁也能順利地完成訓練，共 686 位人員，完訓率 100%達成訓練目標。



凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

4.5 工作安全 (友善環境)

4.5.1 安全衛生組織與運作

為落實職業安全衛生政策凌巨科技設置工安部，負責綜理公司環安衛風險管理，與整合部門及各廠區運作之環安衛管理部門。並設置由勞資雙方組成之職業安全衛生委員會，藉由每季定期會議向廠區最高主管、相關單位與勞工代表報告與檢討職業安全與衛生的績效，藉此不斷優化職業安全衛生管理系統落實各項工作。

2021年台灣廠區勞工代表人數共17人，勞工代表佔應出席委員會約39%。藉由內部平台及勞工代表來協助員工與工安部溝通職業安全衛生的議題，並且強化員工安全意識及作業場所安全，以建立良好的員工參與、諮商與溝通。

2021年台灣及大陸廠區健康衛生類及安全類總支出金額約新台幣1,099,068元。

	項目	金額(NT)
健康衛生類	員工健康檢查	312,216
	職業衛生專家顧問諮詢	422,700
	衛生教育訓練宣導成本	10,841
	其他管理活動成本(請說明)	0
安全類	消防滅火警報避難設備	86,529
	應變器具及防護具成本	128,782
	機械設備安全防護成本	138,000
	天災及結構體安全強化	0
	火災與爆炸防止成本	0
合計		1,099,068

4.5.1.1 職業災害分析

凌巨科技以「零職災」為安全目標，制定《職業災害、環安衛事件及虛驚事件之調查處理與分析管理辦法》明確規範事故報告、事故調查職責、調查層級及流程。倘若事故發生，公司要求現場人員和單位主管應立即上報，同時立即進行事故調查、處理，並撰寫事故報告。

凌巨科技2021年失能傷害頻率 (F.R) 為1.72、失能傷害嚴重率 (S.R) 為28。公司藉由宣導、教育訓練、稽核等，強化作業安全並通報至各廠區，平行展開調查及改善，以避免事故再次發生。

為減少工作過程中的安全隱患，防止安全事故的發生，透過工程改善作業管制、提供適當個人防護具及訓練等安全措施體現安全最佳化。

	2017	2018	2019	2020	2021
失能傷害頻率 (F.R) (失能傷害件數/ 百萬工時)	1.12	2.66	1.94	0.12	1.72
失能傷害嚴重率 (S.R) (損失工時日數/ 百萬工時)	13.23	40.23	39.08	4	28

凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

4.5.1.2 環安衛教育訓練

環保安衛生教育訓練為環安衛管理系統推動與實務運作的基礎。凌巨科技長期投入人力、物力，依各廠區危害特性公司的安全衛生培訓區分為新進員工安全培訓、危害通識課程、機械安全課程、在職人員每3年安衛訓練、稽核人員培訓，並掌控訓練品質，以達成效。

2021 年辦理環安衛教育訓練共完成約 388 梯次，受訓人次為 17,482 人。

訓練項目	廠區辦理梯次	受訓人次
一般安全衛生訓練	171	12,659
危害通識訓練	167	854
在職人員每3年安衛訓練	47	3,934
禁用物質管理(ROHS)訓練	1	10
ISO14001內稽人員訓練	1	15
呼吸防護計畫	1	10
合計	388	17,482
(含台灣廠區及大陸廠區)		

4.5.1.3 安全文化與風險管理

提供健康且安全的工作職場與環境，能讓員工放心與安心的工作，有助於提升營運績效，因此凌巨科技致力於符合國際職業健康安全管理體系與標準，實現公司的企業社會責任。

公司對員工健康及安全管理投入龐大心力，除落實法令規定外，亦以「風險評估、全員參與、持續改善」為基礎，追求零職災目標，建立安全無虞且健康之作業環境。

作業環境測定

為了有效掌握公司勞工作業環境實態及評估勞工曝露狀況以避免職業病發生，每年定期制訂採樣策略之環測計畫，並監督查核，將採樣結果由各勞工代表確認並公告給員工知悉。並將歷年環測資料及勞工健檢資料予以建檔、分析，所有環測數據均在法規容許濃度以下。

凌巨概況

永續經營

綠色經營

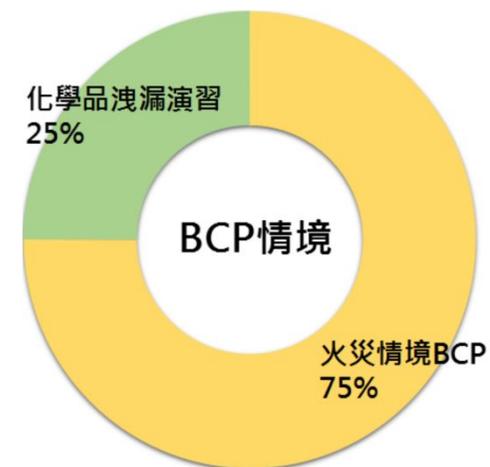
凌巨人文

緊急應變執行情形

緊急應變為安全的最後一道防線，應變機制涵蓋「減災、整備、應變、復原」四個階段。凌巨科技已建立緊急應變計畫，並且每年定期演練，逐年修正檢討缺失，使緊急應變計畫更為完整更符合現階段之實用。

2021年火災情境、化學品中毒及洩漏演習，共執行8次，累計超過2,700人次參與緊急應變情境演練。

演習訓練包含靜態與實際演練，通報訓練、避難引導訓練、實際滅火訓練、公共危險物品洩漏緊急應變演練及毒化物洩漏演練等。



演習訓練



凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

4.6 公益與人文藝術關懷

本公司致力投身於公益活動，本著關懷社會、回饋大眾的精神，積極促進人文藝術發展、協助弱勢族群與提升孩童與青少年的身心教育與健全發展，並由員工自發性組織志工團隊，定期參與公益活動，下鄉關懷偏遠地區孩童。

4.6.1 2021 偏鄉送愛聖誕心願認募

2021 年凌巨拜訪了兩所偏鄉小學，分別為【苗栗縣-南埔國小】及【桃園市-笨港國小】，此兩所的孩童們經濟上較弱勢，多半連基本的文具、畫具都匱乏。為了讓孩童們可以專心致志，公司舉辦「2021 偏鄉送愛聖誕心願認募」活動，邀請同仁們化身為聖誕圓夢大使，齊心完成偏鄉弱勢孩童聖誕願望，於聖誕節前夕前往學校與孩童們互動歡樂並致贈禮物，感受這節日帶來的溫暖氣息與美好，並將這份幸福延續下去。



凌巨概況

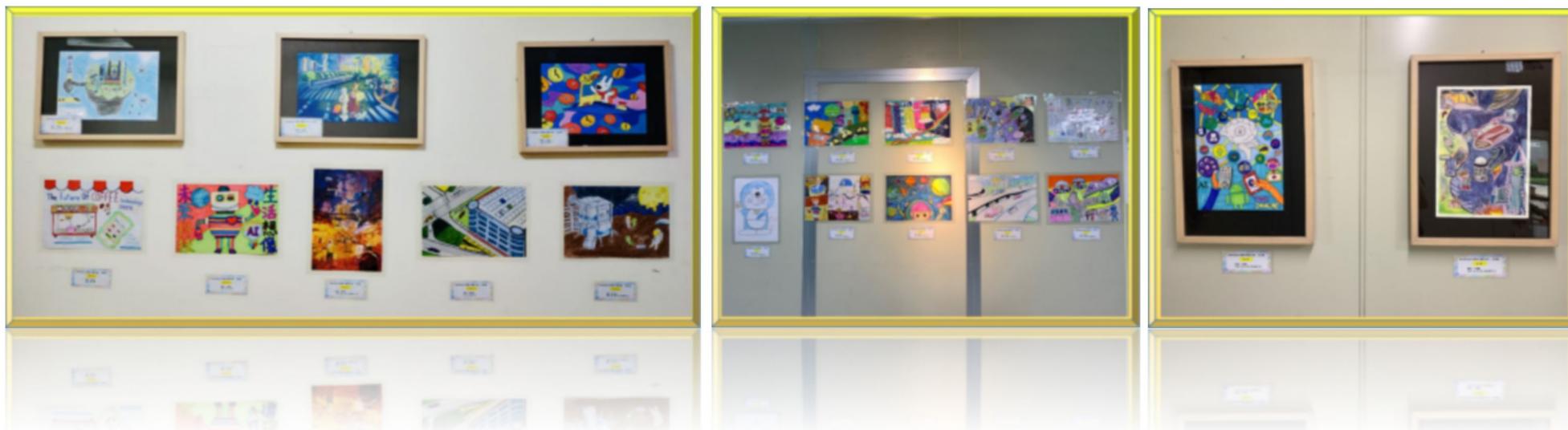
永續經營

綠色經營

凌巨人文

4.6.2 人文氣息 鼓勵創作與交流

我們運用內部空間展示員工及其子女繪畫競賽投稿之優秀創作作品，無論是員工的手繪作品或是員工子女的藝術創作，皆為公司增添了更多、更美好的人文氣息。



4.6.3 身障關懷：紓壓小棧，調劑員工身心

凌巨持續打造友善職場之工作環境，秉持實現社會關懷之理念，以實際的行動，聘僱視障按摩師，創造與增加社會弱勢者的就業機會。特別於公司廠內，定期定點設立紓壓小棧，既能紓解員工的工作壓力，同時又兼具公益性質，提供穩定之工作機會幫助弱勢族群改善家計，為社會盡一份心力。



凌巨概況

永續經營

綠色經營

凌巨人文

凌巨科技響應「Earth Hour 關燈一小時」活動

本公司為力行節能減碳，呼籲員工及社會大眾正視氣候變遷議題，
一起為環境盡一份心力，與你一起讓世界變好。



GRI永續性報導準則(GRI準則)對照表

1.組織概況

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI102 一般揭露：核心	102-1	組織名稱	1.1 成立緣起與沿革	5
	102-2	活動、品牌、產品與服務	1.2 主要經營業務	6
	102-3	總部位置	1.3 廠區簡介	7
	102-4	營運據點	1.3 廠區簡介	7
	102-5	所有權與法律形式	1.1 成立緣起與沿革	5
	102-6	提供服務的市場	1.2 主要經營業務	6
	102-7	組織規模	凌巨科技小檔案	6
	102-8	員工與其他工作者的資訊	4.1.1 員工組成結構	43
	102-9	供應鏈	2.6.3 供應商管理	28-31
	102-10	組織與其供應鏈的重大改變	2.6.3 供應商管理	28-31
	102-11	預警原則或方針	綠色經營	34
	102-12	外部倡議	2.6.2 誠信落實	26
	102-13	公協會的會員資格	1.5.1 參與協會組織	12

2.策略

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI102 一般揭露：核心	102-14	決策者的聲明	經營者的話	3
GRI102 一般揭露：全面	102-15	關鍵衝擊、風險及機會	經營者的話	3

3.倫理與誠信

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI102 一般揭露：核心	102-16	價值、原則、標準及行為規範	2.6 企業永續經營與實踐	25
GRI102 一般揭露：全面	102-17	關於倫理之建議與顧慮的機制	2.6 企業永續經營與實踐	25

4.治理

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI102 一般揭露：核心	102-18	治理結構	永續經營	13
GRI102 一般揭露：全面	102-19	委任權責	2.6 企業永續經營實踐	25
	102-20	高階管理階層對經濟、環境和社會主題之責任	2.3 董事會運作情形	18
	102-21	與利害關係人諮商經濟、環境和社會主題	利害關係人透過公司年報、財報了解公司營運概況，且亦可於股東會上溝通，表達其意見。	
	102-22	最高治理單位與其委員會的組成	2.3.1 董事會成員與職務	19
	102-23	最高治理單位的主席	2.3 董事會運作情形	18
	102-24	最高治理單位的提名與遴選	2.3 董事會運作情形	18
	102-25	利益衝突	以法令規範，公司於公開資訊觀測站發佈重大訊息及公告。	
	102-26	最高治理單位在設立宗旨、價值觀及策略的角色	經營者的話	3
	102-27	最高治理單位的群體智識	2.3 董事會運作情形	18
	102-28	最高治理單位的績效評估	2.3 董事會運作情形	18

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI102 一般揭露：全面	102-29	鑑別與管理經濟、環境和社會衝擊	2.6.2 誠信落實	26-27
	102-30	風險管理流程的有效性	2.6.2.1 誠信經營與廉潔政策	27
	102-31	經濟、環境和社會主題的檢視	2.6.1 企業社會責任委員會架構	25
	102-32	最高治理單位於永續性報導的角色	2.6 企業永續經營實踐	25
	102-33	溝通關鍵重大事件	2.6.1 企業社會責任委員會架構	25
	102-34	關鍵重大事件的性質與總數	2.6 企業永續經營實踐	25
	102-35	薪酬政策	2.5 薪資報酬委員會	24
	102-36	薪酬決定的流程	2.5 薪資報酬委員會	24
	102-37	利害關係人的參與	2.5 薪資報酬委員會	24

5.利害關係人溝通

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI102 一般揭露：核心	102-40	利害關係人團體	2.1 利害關係人溝通與參與	14
	102-42	鑑別與選擇利害關係人		
	102-43	與利害關係人溝通的方針		
	102-44	提出之關鍵主題與關注事項		

6.報導實務

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI102 一般揭露：核心	102-45	合併財務報表中所包含的實體	凌巨概況	4
	102-46	界定報告書內容與主題邊界	1.5 實質性考量面之影響邊界	10-12
	102-47	重大主題表列	1.5 實質性考量面之影響邊界	10-12
	102-50	報導期間	編者的話	1
	102-51	上一次報告書的日期	編者的話	1
	102-52	報導週期	編者的話	1

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI102 一般揭露: 核心	102-53	可回答報告書相關問題的聯絡人	編者的話	1
	102-54	依循 GRI 準則報導的宣告	編者的話	1
	102-55	GRI 內容索引	GRI 永續性報導準則對照表	62

特定主題準則: 200 系列(經濟的主題)

經濟績效

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI103 經濟績效 管理方針	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.5 實質性考量面之影響邊界	10-12
GRI201 經濟績效 主題揭露	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	2.1.1 近年經營績效	15
	201-3	定義福利計劃義務與其他退休計畫	4.2.5 完善退休制度	50

市場地位

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI202 市場地位 主題揭露	202-2	雇用當地居民為高階管理階層的比例	4.1 全球人才	43-44

間接經濟衝擊

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI203 間接經濟衝擊 主題揭露	203-1	基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	4.6 公益與人文藝術關懷	59

採購實務

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI204 採購實務 主題揭露	204-1	來自當地供應商的採購支出比例	2.6.3 供應商管理	28-31

反貪腐

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI205 反貪腐 主題揭露	205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	2.6.2 誠信落實 2.6.2.1 誠信經營與廉潔政策	26-27
	205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	2.6.2 誠信落實 2.6.2.1 誠信經營與廉潔政策	26-27

反競爭行為

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI205 反競爭行為 主題揭露	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.5 永續經營管理	10-12
	103-2	管理方針及其要素	1.4 我們的使命與願景	9
	103-3	管理方針的評估	1.4 我們的使命與願景	9

特定主題準則: 300 系列(環境的主題)

水

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI303 水主題揭露	303-1	依來源劃分的取水量	3.3 環境物質流資訊	37
	303-2	因取水而受顯著影響的水源	對水源無造成重大影響	-
	303-3	回收及再利用的水	3.3 環境物質流資訊	37

排放

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI305 排放主題揭露	305-1	直接(範疇一)溫室氣體排放	3.2 溫室氣體減量管理 3.3 環境物質流資訊	36-38
	305-2	能源間接(範疇二)溫室氣體排放	3.2 溫室氣體減量管理 3.3 環境物質流資訊	37
	305-3	其他間接(範疇三)溫室氣體排放	無統計	-
	305-4	溫室氣體排放密集度	3.2 溫室氣體減量管理	36
	305-5	溫室氣體排放減量	3.2 溫室氣體減量管理	36
	305-6	破壞臭氧層物質的排放	3.3.1 能資源管理	38
	305-7	氮氧化物(NOx)、硫氧化物(SOx)、及其他重大的氣體排放	無使用	37

廢汙水和廢棄物

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI306 廢汙水和廢棄物 主題揭露	306-1	依水質及排放目的地所劃分的排放水量	3.3 環境物質流資訊	37
			3.4.3 水汙染管理	40
GRI306 廢汙水和廢棄物 主題揭露	306-2	按類別及處置方法劃分的廢棄物	3.2 溫室氣體減量管理	36
			3.3 環境物質流資訊	37
			3.4.1 空氣汙染管理	39
			3.4.2 廢棄物處理	39
			3.4.2 廢棄物處理	39
306-3	嚴重洩漏	無嚴重外洩事件	-	
306-4	廢棄物運輸	3.4.2 廢棄物處理	39	
306-5	受放流水及其他(地表)逕流排放而影響的水體	3.4.3 水汙染管理	40	

廢汗水和廢棄物

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI306 廢汗水和廢棄物 主題揭露	306-1	依水質及排放目的地所劃分的排放量	3.3 環境物質流資訊 3.4.3 水汙染管理	37 40
	306-2	按類別及處置方法劃分的廢棄物	3.2 溫室氣體減量管理 3.3 環境物質流資訊 3.4.1 空氣汙染管理 3.4.2 廢棄物處理	36 37 39 39
	306-3	嚴重洩漏	無嚴重外洩事件	-
	306-4	廢棄物運輸	3.4.2 廢棄物處理	39
	306-5	受放流水及其他（地表）逕流排放而影響的水體	3.4.3 水汙染管理	40

有關環境保護的法規遵循

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI103 有關環境保護的 法規遵循主題揭露	307-1	違反環保法規	3.4.6 違反環保法令事件	44

供應商環境評估

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI308 供應商環境評估 主題揭露	308-1	採用環境標準篩選新供應商	2.6.3.2 供應商合作策略與選擇	31
	308-2	供應鏈對環境的負面影響，以及所採取的行動	2.6.3.3 供應商品質評比/考核	31

特定主題準則: 400 系列(社會的主題)

勞雇關係

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI303 勞雇關係 主題揭露	401-1	新進員工和離職員工	4.1.1.1 2020 年新進員工	44
	401-2	提供給全職員工(不包含臨時或兼職員工)的福利	4.2 福利與權益	45
	401-3	育嬰假	4.2.1 員工薪酬福利 4.2.4 育嬰假分析	45 50

職業安全衛生

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI403 職業安全衛生 主題揭露	403-1	由勞資共同組成正式的安全衛生委員會中的工作者代表	4.5.1 安全衛生組織與運作	56
	403-2	傷害類別、傷害、職業病、損工日數、缺勤等比率，以及因公死亡件數	4.5.1.1 職業災害分析	56
	403-3	與其職業有關之疾病高發生率與高風險的工作者	4.3 健康照顧	51-52

訓練與教育

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI404 訓練與教育 主題揭露	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	4.4 教育訓練與培育	53-55
	404-2	提升員工職能及過渡協助方案		
	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工比例		

員工多元化與平等機會

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI405 員工多元化與平等機會 主題揭露	405-1	治理單位與員工的多元化	4.1.1 員工組成結構	43-44

不歧視

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI406 不歧視主題揭露	406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	無發生相關事件。	-

童工

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI408 童工主題揭露	408-1	營運據點和供應商使用童工之重大風險	符合當地法令，無童工。	-

強迫或強制勞動

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI409 強迫或強制勞動 主題揭露	409-1	具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	2.6.2 誠信落實	26

顧客健康與安全

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI409 顧客健康與安全 主題揭露	416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的影響	3.4 汙染防治降低環境衝擊	39
	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	公司研發製造遵守相關法律規範， 未因違反規定受罰之情事。	-

行銷與標示

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI417 行銷與標示 主題揭露	417-1	產品和服務資訊與標示的要求	2.8 客戶服務及滿意度 2021 年無違反相關事件。	33
	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示法規的事件		

客戶隱私

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI418 客戶隱私 主題揭露	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	2.8.3 客戶隱私權 2021 年無違反客戶隱私權或客戶資料遺失。	33

社會經濟法規遵循

GRI 準則	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節/備註說明	頁碼
GRI419 社會經濟法規遵循 主題揭露	419-1	違反社會與經濟領域之法律和規定	2.6.2 誠信落實 2.6.2.1 誠信經營與廉潔政策	26-27